2021학년도 정시모집

신입생 모집요강

(나군, 다군)

위덕대학교
www.uu.ac.kr

차 례

◆ 정시모집

1. 모집단위 및 모집인원 ····· 1
2. 정시모집 입학전형 일정표 ····· 2
3. 지원방법 ····· 3
4. 일반학생 전형 ····· 4
5. 정시모집 성적 반영방법 ····· 5
6. 수능성적 반영방법 ····· 5
7. 학교생활기록부 반영방법 ····· 6
8. 면접고사 ····· 9
9. 선발방법 및 동점자 처리기준 ····· 9
10. 지원자 유의사항 ····· 10
11. 전형료 안내 ····· 11
12. 인터넷 및 우편접수 안내 ····· 11

1. 모집단위 및 모집인원

주야	계열	모집단위(전공명)			일반학생 나군 (수능70+교과30) *항공(수능70+면접30)	일반학생 다군 (수능70+교과30)	성인학습자전형 다군 (학생부100)
주간	인문사회계열	불교문화학과			1		
		자율전공학부					1
		한국어학부	한국어전공			1	
			통상언어전공				
		일본언어문화학과				1	
		경찰행정학과			1		
		경찰정보보안학과				1	
		소방방재학과			1		
		경영학과		LINC+	1		
		사회복지학과		LINC+		1	
		항공관광학과		LINC+	1		
	사범계열	유아교육과			1		
		특수교육학부	초등특수교육전공			1	
			중등특수교육전공		1		
	자연계열	외식산업학부	외식조리전공	LINC+		1	
			제과제빵식음료전공				
			식품영양학전공				
		보건관리학과		LINC+		1	
		간호학과			1		
		물리치료학과		LINC+		1	
	공학계열	에너지전기공학부	전기공학전공	LINC+		1	
			원전•제어시스템공학전공				
		IT융합학과		LINC+		1	
		신재생에너지공학과		LINC+	1		
	예체능계열	건강스포츠학부	레저스포츠전공	LINC+	1		
			평생체육지도전공				
	소 계				10	10	1
야간	인문사회계열	경영학과(야)		LINC+	1		
		사회복지학과(야)		LINC+	1		
	예체능계열	건강스포츠학부(야)	레저스포츠전공(야)	LINC+		1	
	소 계				2	1	
합 계					12	11	1

가. 상기 모집인원은 수시모집 등록결과에 따라 변동될 수 있음(입학 홈페이지 < http://ipsi.uu.ac.kr/ > 참조)

나. 우리 대학은 분할모집을 실시하므로 지원자는 반드시 모집 군을 확인하여 지원하시기 바람

다. LINC+ 는 사회맞춤형 산학협력 선도대학 육성사업 선정 학과임

라. 「2017년도 하반기 간호교육인증평가」 "인증" 획득(2017년 12월 ~ 2020년 12월)

2. 정시모집 입학전형 일정표

모집구분	구 분	일 정	장 소	비 고
정시모집 나 군 다 군	입학원서 교부	2020. 12. 14.(월) ~ 2021. 1. 11.(월)	우리 대학 입학홍보팀 인터넷 홈페이지	정문 안내실 (토요일 및 공휴일)
	원서접수 (인터넷, 우편, 방문)	2021. 1. 7.(목) ~ 1. 11.(월)	진학어플라이 유웨이어플라이 우리 대학 입학홍보팀	www.jinhakapply.com www.uwayapply.com 우편접수는 마감일 도착분에 한함. 현장접수 : 09:00~17:00
	<나군> 면접고사	2021. 1. 25.(월)	우리 대학	세부일정 및 장소 별도 공지
	합격자 발표	2021. 2. 7.(일) 이전	우리 대학 홈페이지 휴대폰 문자메시지(SMS)	합격증 및 등록고지서 교부
	등록금 납부	2021. 2. 8.(월) ~ 2. 10.(수)	전국 대구은행, 농협 각 지점	
	충원 합격자 통보 마감	2021. 2. 18.(목) 21시 이전 통보	우리 대학 홈페이지	휴대폰 문자메시지(SMS)
	최종 충원 합격자 등록 마감	2021. 2. 19.(금)	전국 대구은행	개별 통보

* 인터넷으로 원서를 접수할 때 추가로 제출할 서류가 있을 경우 2021년 1월 14일(목)까지 우리 대학 입학홍보팀으로 우편(등기) 또는 직접 제출 하여야 함.

3. 지원방법

가. 복수지원 허용

1) 정시모집 대학(교육대학 포함, 전문대학•산업대학 제외)에 지원하는 경우에 **동일한 모집 군에서는 하나의 대학에만 지원할 수 있음.**

2) 정시모집 대학(교육대학 포함, 전문대학•산업대학 제외)에 있어서는 모집 군이 다른 대학 간 또는 **동일 대학 내 모집 군이 다른 경우 모집단위별 복수지원할 수 있음.**

3) 산업대, 전문대는 모집 군의 제한 없음.

나. 복수지원 금지

1) 수시모집(일반대학, 산업대학, 교육대학, 전문대학 포함)에 최종 합격자(최초 합격자 및 충원 합격자 포함)는 수험생의 등록 의사와 관계없이 합격 처리되기 때문에 "정시모집 및 추가모집"에 지원할 수 없음.

2) 정시모집에 있어서 모집 군이 같은 대학(교육대학 포함) 간 또는 동일 대학 내 모집 군이 같은 모집단위(일반전형과 특별전형간 포함) 간 복수지원 할 수 없음.

3) 정시모집에 합격하고 등록한 자(최초 등록 및 미등록 충원과정 중의 추가 등록을 포함)는 "추가모집"에 지원할 수 없음.

4) 대학(산업대학 및 교육대학·전문대학 포함)과 특별법에 의해 설치된 대학·각종학교 간에는 복수지원과 이중등록 금지원칙을 적용하지 않음.

다. 이중등록 금지

1) 정시모집에서 합격 및 충원합격에 의해 복수의 대학에 합격한 자(합격+충원합격, 충원합격+충원합격 등)는 정시모집 미등록 충원 마감일까지 1개 대학에만 최종 등록하여야 함.

2) 정시모집에서 합격한 대학에 이미 등록을 한 자가 다른 대학의 정시모집에 충원 합격하여, 그 대학에 등록하고자 할 경우에는 먼저 등록한 대학을 포기한 후, 충원 합격 대학에 등록하는 것을 원칙으로 함.

라. 복수지원 및 이중등록자에 대한 조치

대학별 입학전형이 종료된 후, 복수지원 위반사실이 한국대학교육협의회 전산자료 검색을 통해 확인될 경우 입학을 무효로 함.

4. 일반학생 전형

가. 나군 모집인원

주/야	계열	모집단위(전공명)			일반학생 나군 (수능70+교과30) *항공(수능70+면접30)
주 간	인문사회계열	불교문화학과			1
		경찰행정학과			1
		소방방재학과			1
		경영학과		LINC+	1
		항공관광학과		LINC+	1
	사범계열	유아교육과			1
		특수교육학부	중등특수교육전공		1
	자연계열	간호학과			1
	공학계열	신재생에너지공학과		LINC+	1
	예체능계열	건강스포츠학부	레저스포츠학부	LINC+	1
			평생체육지도전공		
	소 계				10
야 간	인문사회계열	경영학과(야)		LINC+	1
		사회복지학과(야)		LINC+	1
	소 계				2
합 계					12

나. 다군 모집인원

주/야	계열	모집단위(전공명)			일반학생 다군 (수능70+교과30)	성인학습자전형 (학생부100)
주 간	인문사회계열	자율전공학부				1
		한국어학부	한국어전공		1	
			통상언어전공			
		일본언어문화학과			1	
		경찰정보보안학과			1	
		사회복지학과		LINC+	1	
	사범계열	특수교육학부	초등특수교육전공		1	
	자연계열	외식산업학부	외식조리전공	LINC+	1	
			제과제빵식음료전공			
			식품영양학전공			
		보건관리학과		LINC+	1	
		물리치료학과		LINC+	1	
	공학계열	에너지전기공학부	전기공학전공	LINC+	1	
			원전•제어시스템공학전공			
		IT융합학과		LINC+	1	
	소 계				10	1
야 간	예체능계열	건강스포츠학부(야)	레저스포츠전공(야)	LINC+	1	
	소 계				1	
합 계					11	1

다. 지원자격 : 고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자

라. 제출서류

1) 입학원서 1부(인터넷 원서접수자는 제외)

2) 학생생활기록부 1부**(학생부 온라인제공 비동의자만 해당)**

- 학교생활기록부 제공대상 : 2013년 2월 졸업자 ~ 2021년 2월 졸업(예정)자

3) 검정고시 출신자의 경우 : 성적증명서 1부, 합격증명서 1부

4) 외국 고등학교 졸업자의 경우(외국어로 된 제출서류는 반드시 한국어 또는 영문으로 번역 후 공증하여 제출)

- 아포스티유 가입국(117개국) : 성적증명서 1부, 졸업증명서 1부, 아포스티유 확인서 1부
- 아포스티유 미가입국 : 성적증명서 1부, 졸업증명서 1부, 영사확인서 1부

마. 면접고사(항공관광학과에 한함)

1) 일 시 : 2021. 1. 25.(월)

2) 장 소 : 우리 대학교 금강관 1층(면접 시간은 별도 안내, 입학홈페이지에 공지)

3) 면접고사 불참자는 "불합격" 으로 처리한다.

5. 정시모집 성적 반영방법

모집단위	수능	학생부 교과	면접	합계
전 모집단위 (항공관광학과 제외)	700점	300점	-	1,000점
항공관광학과	700점	-	300점	1,000점
자율전공학부	-	1000점	-	1,000점

6. 수능성적 반영방법(나, 다군)

가. 수능성적 반영영역 및 배점비율

모집군	모집계열(단위)	대학수학능력시험 반영비율(%)					
		활용지표	국어	수학	영어	탐구	한국사
나군 / 다군	전 모집단위	백분위 영어: 등급별 환산점수 적용	25	25	25	25	가산점

▶ 탐구영역은 사회, 과학, 직업 중 상위 1개 과목만 반영함.

▶ 과학탐구 선택 : 가산점 5% 부여(건강스포츠학부 제외)

▶ 가산점은 영역별 총점 및 전체 총점을 초과할 수 없음.

나. 수능점수 산출방법

1) 수능 백분위 환산방법

국어(25%)	수학(25%)	영어(25%)
(백분위 점수X0.25)X(5X0.7)X2	(백분위 점수X0.25)X(5X0.7)X2	(백분위 점수X0.25)X(5X0.7)X2

탐구(25%)	한국사
(백분위 점수X0.25)X(5X0.7)X2	가산점

2) 수능 환산에 따른 영역별 총점

국어(25%)	수학(25%)	영어(25%)	탐구(25%)	한국사	총점수
175점	175점	175점	175점	가산점	700점

3) 수능 영어 성적 등급별 환산점수

등급	1등급	2등급	3등급	4등급	5등급	6등급	7등급	8등급	9등급
백분위	100점	90점	80점	70점	60점	50점	40점	30점	20점
환산점	175점	157.5점	140점	122.5점	105점	87.5점	70점	52.5점	35점

4) 수능 한국사 성적 등급별 가산점

등급	1등급	2등급	3등급	4등급	5등급	6등급	7등급	8등급	9등급
가산점	10점	9점	8점	7점	6점	5점	4점	3점	2점

● 가산점은 영역별 총점 및 전체 총점을 초과할 수 없음.

7. 학교생활기록부 반영방법(나, 다군)

가. 학교생활기록부 또는 (종전)생활기록부가 있는 자

1) 요소별 반영비율

구 분	교과성적	출결상황	총점
일반학생 전형(나, 다군) (항공관광학과 제외)	300점(100%)	미반영	300점(100%)
성인학습자전형(자율전공학부)	1000점(100%)	미반영	1000점(100%)

2) 학교생활기록부 교과성적 반영 방법(100%) - 전 학년 반영 비율 동일

(1) 석차등급이 있는 자

- 전학년 전교과목 반영(석차등급 활용)

(2) 석차등급이 반영되어 있지 않는 자

① 석차백분율 산출하여 석차등급 적용

- 과목별 석차백분율 : {석차+(동점자수-1)/2}/이수자수 × 100
- 과목별 석차백분율로 석차등급을 산출한다.

석차등급	1	2	3	4	5	6	7	8	9
석차백분율	4% 이내	4% 초과 ~ 11% 이내	11% 초과 ~ 23% 이내	23% 초과 ~ 40% 이내	40% 초과 ~ 60% 이내	60% 초과 ~ 77% 이내	77% 초과 ~ 89% 이내	89% 초과 ~ 96% 이내	96% 초과 ~ 100% 이내

- 전학년 석차등급 : ∑(반영 과목별 석차등급 × 이수단위) / 총 이수단위

② 과목별 석차백분율을 적용하기 어려운 종전 생활기록부가 있는 자의 경우에는 학기별 계열석차를 적용한다.

(3) 학교생활기록부 산출방법 공통사항

- **학교생활기록부 온라인 제공대상 : 2013년 2월 졸업자 ~ 2021년 2월 졸업(예정)자**
- 정시모집에 지원하는 자로서 당해연도 **졸업예정자와 졸업자인 경우 전 학년의 성적을 동일 비율로 반영한다.**
- **학교생활기록부 성적 반영 과목은 전교과를 반영한다.**
- 일반계고교 직업과정 위탁생, 공업계 2+1체제 이수자, 교과교육소년원의 고교과정 이수자, 외국의 고등학교과정 이수자는 일반계고교와 동일하게 반영한다.
- 외국계 고등학교 등 위 방법으로 성적을 산출 할 수 없는 경우 최저등급으로 반영한다.
- 석차등급에 (이수, ●)로 표시된 과목은 제외한다.
- 석차등급을 산출할 수 없는 과목은 제외한다.

(4) 교과성적 환산점수 산출방법

- 각 교과목의 성적산출은 각 교과목별 이수단위를 반영하여 적용한다.
- 성적산출은 일괄적으로 소수점 3째 자리에서 절사한다.
- 교과성적 산출 활용지표(100%)

등급	석차등급	나, 다군 일반학생전형(300점)	다군 성인학습자전형(1000점)
1	1.00	300	1000
2	1.01~2.00	285	950
3	2.01~3.00	270	900
4	3.01~4.00	255	850
5	4.01~5.00	240	800
6	5.01~6.00	225	750
7	6.01~7.00	210	700
8	7.01~8.00	195	650
9	8.01~9.00	180	600

나. 학교생활기록부 또는 (종전)생활기록부가 없는 자

전 형 대 상	반 영 방 법
1. 2021학년도 3월 이전 졸업자 2. 교과교육 소년원의 고교과정 이수자 3. 외국의 고등학교 과정 이수자 4. 일반계고교 직업과정 위탁생 5. 공업계 2+1 체제 이수자	학생부가 있는 자의 반영방법과 동일하게 반영
6. 검정고시 출신자	검정고시 합격과목 평균성적을 환산하여 반영

1) 2021년도 3월 이전 졸업자(단, 성적이 등급으로 반영되어 있는자는 등급 적용)

(1) 석차백분율 산출하여 석차등급 적용

① 과목별 석차백분율 : {석차+(동점자수-1)/2}/이수자수 × 100

② 과목별 석차백분율로 석차등급을 산출한다.

석차등급	1	2	3	4	5	6	7	8	9
석차백분율	4% 이내	4% 초과 ~ 11% 이내	11% 초과 ~ 23% 이내	23% 초과 ~ 40% 이내	40% 초과 ~ 60% 이내	60% 초과 ~ 77% 이내	77% 초과 ~ 89% 이내	89% 초과 ~ 96% 이내	96% 초과 ~ 100% 이내

③ 전학년 석차등급 : ∑(반영 과목별 석차등급 × 이수단위) / 총 이수단위

(2) 과목별 석차백분율을 적용하기 어려운 종전 생활기록부가 있는 자의 경우에는 학기별 계열 석차를 적용한다.

다. 검정고시 성적에 의한 비교내신 반영점수

등급	검정고시 평균성적	나, 다군 일반학생전형(30%)	다군 성인학습자전형(100%)
1	96 이상	300	1000
2	92.0 ~ 95.9	285	950
3	88.0 ~ 91.9	270	900
4	84.0 ~ 87.9	255	850
5	80.0 ~ 83.9	240	800
6	76.0 ~ 79.9	225	750
7	72.0 ~ 75.9	210	700
8	68.0 ~ 71.9	195	650
9	67.9 이하	180	600

8. 면접고사 반영방법(나군)

가. 면접고사 평가영역

면 접 기 준	면 접 방 법
인성 및 가치관, 학업능력, 의사표현력 (3개영역)으로 평가	직접면담을 통해 평가항목의 구술 답변
면접고사 일자 : 2021. 1. 25.(월) / 장소 : 우리 대학 금강관 1층	

나. 면접대상학과 : 항공관광학과

다. 면접고사 불참자는 “불합격” 으로 처리함.

9. 선발방법 및 동점자 처리기준

가. 선발방법

1) 우리 대학에서 정한 지원자격에 미달되거나 지원자격을 위반한 자는 불합격 처리함.

2) 입학전형 성적이 현저히 열등하여 수학에 지장이 있다고 판단되는 자는 입학을 불허할 수 있음.

나. 동점자 처리기준

- 모집단위별, 전형별 동점자를 처리할 경우 총 모집정원을 넘지 않는 범위 내에서 모집정원 유동제를 적용함. 단, 총 모집정원을 초과할 경우에는 아래 기준에 의거하여 선발함.

구 분	동점자 처리기준
1기준	수능 반영방법에 따른 영어영역 성적 우수자
2기준	수능 반영방법에 따른 수학영역 성적 우수자
3기준	수능 반영방법에 따른 국어영역 성적 우수자

다. 유 의 사 항

1) 합격자(최초합격자 및 충원합격자)는 홈페이지를 통하여 발표하므로, 지원자는 반드시 합격자 발표기간에 확인하여야 하며, 미확인으로 인한 모든 불이익은 지원자에게 있음.

2) 등록금 납부기간 내에 우리 대학교 지정 수납처에 등록금을 납부하지 않으면 미등록 처리됨.

3) 정시모집 충원합격 발표기간(2021. 2. 11.(목) ~ 2. 18.(목))에는 전화통보가 가능하도록 항상 대기하여야 하며, 원서에 기재된 연락처로 통보 예정이며, 연락불능으로 인하여 충원합격 통보를 받지 못한 경우에 생기는 모든 불이익은 지원자에게 있음.

4) 정시모집 합격자는 충원합격자 발표기간 중 다른 대학의 충원합격 통보를 받은 경우 등록을 원하지 않는 대학에 등록 포기 의사를 즉시 전달하여야 함.

5) 접수창구 및 인터넷으로 접수된 입학원서는 반환하지 않으며, 입학성적은 공개하지 않음.

라. 등록금 환불

1) 등록금을 환불받고자 하는 자는 우리 대학에서 정한 환불기한 내에 구비서류를 제출하여야 하며, 환불기한 후의 환불에 대해서는 [대학 등록금에 관한 규칙] 에 의거하여 처리함.

2) 환불기간 : 2021. 2. 15.(월) ~ 2021. 2. 17.(수) 17:00까지(금융기관 휴무일 제외)
3) 환불시간 : 평일 09:00 ~ 17:00(토요일, 공휴일 환불 불가)
4) 구비서류 : 등록포기원 1부(입학홈페이지에서 다운로드 가능)
5) 환불절차 : 우리 대학 입학홈페이지에서 등록 포기원을 다운로드 받아 본인 자필로 작성하여 팩스(054-760-1069)로 전송함.

10. 지원자 유의사항

가. 합격 및 입학의 취소

1) 입학한 이후 서류검증 등을 통하여 주요사항 누락, 서류위조 및 허위사실 등 부정입학이 확인되는 경우 관련법령과 대학의 학칙 및 모집요강 등에 따라 합격 및 입학을 취소함.
2) "1)" 항에 따라 입학이 취소되는 경우 해당자가 납부한 등록금은 반환하지 아니함. 단, 등록금을 납부한 학기가 종료되지 않은 경우에는 [대학 등록금 관한 규칙] 반환기준에 준하여 반환함
3) **우리 대학 및 타 대학에서 "1)" 항에 입학이 취소된 자의 경우 입학이 취소된 날로부터 3년간 우리 대학에 지원할 수 없음.**

나. 입학지원 유의사항

1) 모집요강에 명시되지 아니한 사항은 우리 대학이 정한 바에 따름.
2) 우리 대학에 원서를 접수하면 **대학수학능력시험 성적자료 온라인제공에 동의하는 것으로 간주함.**
3) 우리 대학에 원서접수시 **학생생활기록부 온라인 제공에 대한 동의여부(동의함, 동의안함)를 반드시 선택**하여야 하며, **비동의시 별도로 학교생활기록부를 제출하여야 함.**
4) 간호학과는 간염보균자의 경우 향후 병원실습 등이 일부 제한될 수 있음.

다. 입학원서 작성 유의사항

1) 입학원서 및 제출서류의 작성 오류, 기재사항 누락, 판독 불능 등으로 인하여 발생하는 모든 불이익은 지원자의 책임이며, 입학원서, 수험표 등의 내용이 서로 상이할 경우 입학원서의 내용을 우선으로 함.
2) 원서 접수 후 기재사항 수정 또는 정정이 불가하므로 신중하게 작성하여 접수함.
3) **지원자는 반드시 해당 지원 모집군(나군, 다군)을 확인 후 지원함.**
4) * 가 있는 란은 기재하지 않음.
5) 작성 오류 시 반드시 두 줄을 긋고 원서 하단에 날인한 지원자 인장과 동일한 도장을 찍어야 함.
6) "모집시기 및 전형구분", "지원자 구분" 등의 선택란은 "○" 또는 "V" 로 표시함.
7) 성명, 주민등록번호는 반드시 주민등록상의 내용과 같아야 함.
8) 특수교육학부 지원자는 전공을 반드시 선택하여 지원하여야 함.
9) 전형기간 중 연락처는 정확하게 기재하여야 함.
10) 전형기간 중 언제나 연락이 가능하도록 하여야 하며, 연락처 변경할 경우에는 즉시 입학홍보팀으로 통보하여야 함(문의전화 054-760-1062~1064)
11) 학생생활관 입주신청은 해당란에 "○" 또는 "V" 로 표시함.
12) 각 전형별로 추가서류가 있는 경우에는 등기우편 및 직접 입학홍보팀으로에 추가서류를 제출하여야 함.

11. 전형료 안내

모집구분	전 형 유 형	전형료	비고
정시모집	모든 전형	20,000원	면접전형료 별도 없음.

전형료 비례환불 안내

1. 우리 대학은 고등교육법 제34조의4 제5항에 따라 입학전형 관련 수입·지출에 따른 잔액을 입학전형에 응시한 사람이 납부한 입학전형료에 비례하여 반환할 예정임.
2. 입학전형료 반환 방법은 원서접수할 때 아래 방법 중 하나를 선택하여야 함.
   가. 반환대상자가 인터넷 원서접수할 때 입력한 금융기관의 환불계좌로 이체
   나. 우리 대학 직접 방문
3. 반환 방법 중 반환 대상자가 금융기관의 환불계좌로 이체하는 방법을 선택하는 경우에는 **반환할 금액에서 금융기관의 전산망을 이용할 때 발생하는 비용을 차감하고 반환함. 또한 금융기관의 전산망을 이용하는데 발생하는 비용이 반환할 금액 이상이면 반환하지 않음.**

12. 인터넷 및 우편접수 안내

가. 인터넷접수 유의사항

1) 인터넷 원서접수시 추가 제출서류는 제출 기간 내에 우리 대학에 우편(등기) 또는 직접 제출하여야 함**(추가서류 제출기간 : 2021년 1월 14일(목) 까지).**

2) 출력한 수험표에 수험번호가 기재되어 있는지 확인하고 본인의 지원 사항과 일치여부를 확인하여야 함.

3) 인터넷 원서접수 문의사항은 사이트 내에 있는 게시판을 이용하거나 아래 전화로 문의하여야 함.

업 체 명	주 소(URL)	전 화 번 호
진학어플라이	http://www.jinhakapply.com	1544-7715
유웨이어플라이	http://www.uwayapply.com	1588-8988

나. 우편접수 안내

1) 우편접수는 원서접수 마감일 2021년 1월 11일(월) 17시까지 우리 대학 도착분에 한하여 인정함.

2) 우편 송달사고는 우리 대학교가 책임지지 않음.

3) 등기로 발송한 수험생은 접수 여부를 우리 대학 홈페이지에서 확인하고 수험번호 및 수험표를 확인하여야 함.

4) 발송안내

- 주 소 : 38004, 경북 경주시 강동면 동해대로 261, 위덕대학교 입학홍보팀 원서접수 담당자 앞
- 발송방법 : 입학원서를 대봉투에 넣어 봉한 후 겉면에 발신자 주소, 수신자 주소를 기재하고 “입학원서 재중” 으로 반드시 표기하여 등기우편으로 발송함.