



2021학년도

신입생 수시 모집요강



차 의과학대학교

※ 대학 구조개혁을 위한 학과 개편 및 정원 조정에 대한 변경 사항을 한국대학교육협의회 심의 결과에 따라, 추후 반영할 예정입니다. 최종 확정본은 원서접수 이전에 본교 입학처 홈페이지에서 반드시 확인하시기 바랍니다.
※ 보건복지행정학과, 보건의료산업학과 -> AI보건의료학부 (예정)



목 차

- I. 전형요약 및 주요사항(변경사항) 1
- II. 모집단위 및 입학정원 2
- III. 전형별 모집인원 2
- IV. 원서접수 및 전형일정 3
- V. 세부 전형별 안내 4
 - 1. 학생부교과(CHA학생부교과전형) 4
 - 2. 학생부종합(CHA학생부종합전형) 6
 - 3. 학생부종합(고른기회특별전형) 9
 - 4. 학생부종합(농어촌학생특별전형) 14
 - 5. 학생부종합(기회균형특별전형) 16
- VI. 학생부종합전형 안내 19
- VII. 학생부교과전형 학교생활기록부 반영방법 22
- VIII. 지원자 유의사항 24
- IX. 등록포기 및 환불 안내 26
- X. 전형료 및 전형료 환불 안내 26
- [양식 안내] 28



I. 전형 요약 및 주요 사항(변경 사항)

1. 전형 요약

전형 유형	전형명	정원 구분	주요 사항 (전형방법 및 반영비율)	모집 인원
학생부 교과	학생부교과(CHA학생부교과전형)	정원내	• 전형방법(일괄합산) 학생부 교과 90%+ 학생부 비교과(출결, 봉사) 10%	151
학생부 종합	학생부종합(CHA학생부종합전형)	정원내	• 전형방법(단계별) 1단계: 서류 100% (3배수 내외 선발) 2단계: 1단계 점수 70% + 면접 30%	211
	학생부종합(고른기회특별전형)	정원내		23
	학생부종합(농어촌학생특별전형)	정원외	• 전형방법(일괄합산) 서류 100%	17
	학생부종합(기회균등특별전형)	정원외		3
합계				405

2. 주요 변경 사항

구분	변경 사항																																																		
전형명	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> 변경 전 학생부종합[저소득층(기초생활수급자 및 차상위계층) 특별전형] </div>	⇒	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> 변경 후 학생부종합(기회균등특별전형) </div>																																																
지원 자격	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> 변경 전 학생부종합(고른기회특별전형) ▶ 국가보훈대상자 ▶ 농어촌학생 ▶ 기회균등 </div>	⇒	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> 변경 후 학생부종합(고른기회특별전형) ▶ 국가보훈대상자 ▶ 농어촌학생 ▶ 기회균등 ▶ 다자녀(추가) ▶ 다문화(추가) ▶ 군인자녀(추가) ▶ 조손가정의 손자녀(추가) </div>																																																
전형요소 / 반영비율	대상전형: 학생부종합(농어촌학생특별전형), 학생부종합(기회균등특별전형) <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <th>변경 전</th> <th>사정단계</th> <th>서류평가</th> <th>면접평가</th> <th>선발배수</th> </tr> <tr> <td rowspan="2"></td> <td>1단계</td> <td>100%</td> <td></td> <td>5배수</td> </tr> <tr> <td>2단계</td> <td>70%</td> <td>30%</td> <td>-</td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">↓</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <th>변경 후</th> <th>사정단계</th> <th>서류평가</th> </tr> <tr> <td></td> <td>일괄합산</td> <td>100%</td> </tr> </table>	변경 전	사정단계	서류평가	면접평가	선발배수		1단계	100%		5배수	2단계	70%	30%	-	변경 후	사정단계	서류평가		일괄합산	100%		대상전형: 학생부종합(CHA학생부종합전형), 학생부종합(고른기회특별전형) <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <th>변경 전</th> <th>사정단계</th> <th>서류평가</th> <th>면접평가</th> <th>선발배수</th> </tr> <tr> <td rowspan="2"></td> <td>1단계</td> <td>100%</td> <td></td> <td>3배수</td> </tr> <tr> <td>2단계</td> <td>70%</td> <td>30%</td> <td>-</td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">↓</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <th>변경 후</th> <th>사정단계</th> <th>서류평가</th> <th>면접평가</th> <th>선발배수</th> </tr> <tr> <td rowspan="2"></td> <td>1단계</td> <td>100%</td> <td></td> <td>3배수 내외</td> </tr> <tr> <td>2단계</td> <td>70%</td> <td>30%</td> <td>-</td> </tr> </table>	변경 전	사정단계	서류평가	면접평가	선발배수		1단계	100%		3배수	2단계	70%	30%	-	변경 후	사정단계	서류평가	면접평가	선발배수		1단계	100%		3배수 내외	2단계	70%	30%	-
변경 전	사정단계	서류평가	면접평가	선발배수																																															
	1단계	100%		5배수																																															
	2단계	70%	30%	-																																															
변경 후	사정단계	서류평가																																																	
	일괄합산	100%																																																	
변경 전	사정단계	서류평가	면접평가	선발배수																																															
	1단계	100%		3배수																																															
	2단계	70%	30%	-																																															
변경 후	사정단계	서류평가	면접평가	선발배수																																															
	1단계	100%		3배수 내외																																															
	2단계	70%	30%	-																																															

3. 전형별 지원자격 요약

구분		학생부교과		학생부종합			
		CHA학생부교과전형	CHA학생부종합전형	고른기회특별전형		농어촌학생특별전형	기회균등특별전형
				농어촌학생	기타 자격		
국내고	일반고	○	○	○	○	○	○
	자율고	○	○	○	○	○	○
	특수목적고	○	○	X	○	X	○
	특성화고	○	○	○	○	○	○
국외고		X	○	X	○	X	○
검정고시		X	○	X	○	X	○



II. 모집단위 및 입학정원

단과대학	모집단위	계열	입학정원
간호대학	간호학과	자연	70
생명과학대학	의생명과학과	자연	40
	바이오공학과	자연	45
	식품생명공학과	자연	40
건강과학대학	보건복지행정학과	인문	35
	보건의료산업학과	인문	35
	스포츠의학과	자연	50
융합과학대학	데이터경영학과	인문	48
	의료홍보미디어학과	인문	45
	미술치료학과	인문	33
	상담심리학과	인문	33
합계			474

※ 간호학 학사학위 프로그램 재단법인 한국간호교육평가원 인증 획득(2015.06.11.~2020.06.10., 2020.06.11.~2025.06.10.)

※ 2021학년도 편제 및 정원조정에 따라 모집단위, 학과 명칭, 모집인원 등은 변경될 수 있으며, 신입학 모집에 합격하여 등록한 학생은 변경된 편제에 따라야 함

III. 전형별 모집인원

단과대학	모집단위	수시					정시		계	
		정원내			정원외		소계	모집인원		모집군
		학생부교과	학생부종합							
			CHA 학생부 교과전형	CHA 학생부 종합전형	고른기회 특별전형	농어촌학생 특별전형				
간호대학	간호학과	19	29	3	3		54	19	다	73
생명과학대학	의생명과학과	10	21	2	3	1	37	7	다	44
	바이오공학과	11	25	2	2		40	7	나	47
	식품생명공학과	17	14	2			33	7	다	40
건강과학대학	보건복지행정학과	16	10	2			28	7	나	35
	보건의료산업학과	13	13	2			28	8(1)	다	36(1)
	스포츠의학과	16	25	2	3	1	47	7	나	54
융합과학대학	데이터경영학과	18	21	2	1		42	7	나	49
	의료홍보미디어학과	13	23	2	2		40	7	다	47
	미술치료학과	10	14	2	1	1	28	7	나	35
	상담심리학과	8	16	2	2		28	7	다	35
합계		151	211	23	17	3	405	90(1)		495(1)

※ 모집단위별로 입학한 학생의 전공 선택은 본교 규정에 따름

※ 수시모집 미충원 인원은 정시모집에서 선발함. ()는 이월 인원



IV. 원서접수 및 전형일정

1. 입학원서 접수방법(한국형 공통원서접수시스템 적용)

원서접수 사이트 접속	• 원서접수대행사(추후안내) 또는 한국대학교육협의회 접속
회원가입 및 로그인	• 반드시 지원자 본인 명의로 회원 가입해야 함(보호자 등 타인 아이디로는 원서접수 불가)
유의사항 확인 및 동의	• 인터넷 원서접수 유의사항을 반드시 읽고 접수 관련 동의서 확인 후 진행
원서 입력 및 사진 첨부	• 개인 인적사항, 연락처, 전형유형, 모집단위 등을 정확히 기입해야 하며, 누락/오기에 대한 책임은 지원자 본인에게 있음 • 사진은 최근 6개월 내 촬영한 증명사진 파일(JPEG파일 형식)로 업로드 함
원서 입력사항 확인	• 전형료 납부 전 반드시 최종 작성 내용을 확인해야 함 ※ 전형료 납부 후에는 전형유형 및 모집단위 등 기재사항 수정 불가
전형료 결제	• 무통장 입금, 신용카드 결제, 휴대폰 결제 등을 통하여 전형료 납부 ※ 전형료 납부 후에는 원서접수 취소가 불가함
수험번호 확인	• 전형료 결제 후 수험번호가 부여되면 원서접수가 정상적으로 처리된 것임
서류제출(해당자)	<ul style="list-style-type: none"> • 제출기한: 2020.09.23.(수) ~ 09.29.(화) • 제출방법: 등기우편 또는 방문 제출 • 마감일 우체국 소인 유효 • 발송용 봉투표지를 대봉투 겉면에 부착하여 발송 (봉투표지는 원서접수 후 사이트에서 출력 가능) • 제출처: (우) 11160 경기도 포천시 해룡로 120 차 의과학대학교 입학처 • 주말 및 공휴일 방문접수 불가 • 방문 제출 시 마감일 17:00 까지

2. 복수지원 허용범위

• 수시모집의 모든 전형 간 복수지원이 가능하나, 동일 전형 내에서는 1개의 모집단위에만 지원 가능함

3. 전형일정

구분	일정	비고		
원서접수	2020.09.23.(수) 09:00 ~ 09.28.(월) 18:00	인터넷 접수만 실시(원서접수 대행사: 추후안내)		
자기소개서 입력 마감	2020.09.23.(수) 09:00 ~ 09.29.(화) 18:00			
서류제출 (해당자)	2020.09.23.(수) ~ 09.29.(화)	<ul style="list-style-type: none"> • 제출기한: 2020.09.23.(수) ~ 09.29.(화) • 마감일 우체국 소인 유효 / 주말 및 공휴일 방문접수 불가 / 방문 제출 시 서류 제출 마감일 17:00까지 • 제출방법: 등기우편 또는 방문 제출 • 발송용 봉투표지를 대봉투 겉면에 부착하여 발송 (봉투표지는 원서접수 후 사이트에서 출력 가능) • 제출처: (우) 11160 경기도 포천시 해룡로 120 차 의과학대학교 입학처 		
1단계 합격자 발표	2020.11.03.(화) 16:00	<ul style="list-style-type: none"> • 학생부종합(CHA학생부종합전형) • 학생부종합(고른기회특별전형) 	입학처 홈페이지 공지 (http://admission.cha.ac.kr)	
면접평가	2020.11.13.(금) ~ 11.22.(일) 중 해당 모집단위 지정일(추후공지)			
최종합격자 발표	2020.12.16.(수) 16:00			
최초합격자 등록	2020.12.28.(월) ~ 12.30.(수)	입학처 홈페이지 공지 (http://admission.cha.ac.kr)		
총원 합격	발표			2020.12.30.(수) ~ 2021.01.04.(월) 21:00
	등록			2020.12.30.(수) ~ 2021.01.05.(화)
잔여등록금 납부	2021.02.08.(월) ~ 02.10.(수)			

※ 본교 사정에 따라 위 일정은 변경될 수 있음



V. 세부 전형별 안내

1. 학생부교과(CHA학생부교과전형)

가. 모집단위 및 모집인원

단과대학	모집단위	모집인원
간호대학	간호학과	19
생명과학대학	의생명과학과	10
	바이오공학과	11
	식품생명공학과	17
건강과학대학	보건복지행정학과	16
	보건의료산업학과	13
	스포츠의학과	16
융합과학대학	데이터경영학과	18
	의료홍보미디어학과	13
	미술치료학과	10
	상담심리학과	8
합계		151

나. 지원자격

- 국내 고등학교 졸업(예정)자

※ 대학수학능력시험(수능) 최저학력기준: 없음

다. 전형방법

사정단계	학생부(교과)	학생부(비교과: 봉사, 출결)	합계
일괄합산	900(90%)	100(10%)	1,000(100%)

※ 학교생활기록부 반영방법: [Ⅷ. 학생부교과전형 학교생활기록부 반영방법] 참조

라. 선발원칙

- 학교생활기록부 점수의 총점 석차 순으로 모집단위별 모집인원 선발
- 제출서류를 제출하지 않은 경우 선발 대상에서 제외
- 교과성적을 산출할 수 없는 경우 선발 대상에서 제외

마. 전형일정

구분	일정	비고	
원서접수	2020.09.23.(수) 09:00 ~ 09.28.(월) 18:00	인터넷 접수만 실시(원서접수 대행사: 추후안내)	
서류제출 (해당자)	2020.09.23.(수) ~ 09.29.(화)	<ul style="list-style-type: none"> • 제출기한: 2020.09.23.(수) ~ 09.29.(화) • 마감일 우체국 소인 유효 / 주말 및 공휴일 방문접수 불가 / 방문 제출 시 서류 제출 마감일 17:00까지 • 제출방법: 등기우편 또는 방문 제출 • 발송용 봉투표지를 대봉투 겉면에 부착하여 발송 (봉투표지는 원서접수 후 사이트에서 출력 가능) • 제출처: (우) 11160 경기도 포천시 해룡로 120 차 의과학대학교 입학처 	
최종합격자 발표	2020.12.16.(수) 16:00	입학처 홈페이지를 통해 공지 (http://admission.cha.ac.kr)	
최초합격자 등록	2020.12.28.(월) ~ 12.30.(수)		
총원 합격	발표		2020.12.30.(수) ~ 2021.01.04.(월) 21:00
	등록		2020.12.30.(수) ~ 2021.01.05.(화)
잔여등록금 납부	2021.02.08.(월) ~ 02.10.(수)		



바. 제출서류

대상자	제출서류	비고	제출방법
국내 고교 졸업(예정)자 - 학교생활기록부 온라인 제공 동의자	• 학교생활기록부 ※ 원서접수사이트(추후안내)에서 온라인 제공 동의 체크	필수	온라인 제출
국내 고교 졸업(예정)자 - 학교생활기록부 온라인 제공 미동의자 및 불가자	• 학교생활기록부 1부 ※ 교육기관, 공공기관, 무인민원발급기, 인터넷 발급	해당자 필수	오프라인 제출 (우편 또는 방문)
개명했거나 주민등록번호가 변경된 지원자	• 주민등록표초본 1부 ※ 제출서류 중 일부와 입학원서의 이름 또는 주민등록 번호가 불일치하는 경우에 한해 제출		
※ 서류제출 원칙 • 제출서류는 2020.08.31.(월) 이후 발급된 것에 한하여 인정 • 모든 서류는 원본제출을 원칙으로 하며, 사본 제출 시 반드시 원본대조필(발급기관, 출신고교 또는 본교 입학처에서 확인)을 받은 서류를 제출			

사. 동점자 처리기준

- ① 반영교과 이수단위의 합계가 높은 자
- ② 영어 교과성적 환산점수가 높은 자
- ③ 3학년 1학기 학생부 교과성적 환산점수가 높은 자
- ④ 2학년 학생부 교과성적 환산점수가 높은 자
- ⑤ 1학년 학생부 교과성적 환산점수가 높은 자
- ⑥ [인문계열 모집단위 지원자: 고등학교 학생부 국어 교과성적 환산점수가 높은 자
 [자연계열 모집단위 지원자: 고등학교 학생부 수학 교과성적 환산점수가 높은 자
- ⑦ 영어교과 이수단위의 합계가 높은 자

※ 동점자 처리기준 적용 후에도 동점자 발생 시에는 본교 대학입학전형관리위원회의 결정에 따라 합격자를 선발함



2. 학생부종합(CHA학생부종합전형)

가. 모집단위 및 모집인원

단과대학	모집단위	모집인원
간호대학	간호학과	29
생명과학대학	의생명과학과	21
	바이오공학과	25
	식품생명공학과	14
건강과학대학	보건복지행정학과	10
	보건의료산업학과	13
	스포츠의학과	25
융합과학대학	데이터경영학과	21
	의료홍보미디어학과	23
	미술치료학과	14
	상담심리학과	16
합계		211

나. 지원자격

- 국내·외 고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자

※ 대학수학능력시험(수능) 최저학력기준: 없음

다. 전형방법

사정단계	서류평가	면접평가	합계	선발배수
1단계	700(100%)	-	700(100%)	3배수 내외
2단계	700(70%)*	300(30%)	1,000(100%)	

* 1단계 성적

라. 선발원칙

- 1단계: 서류평가 석차 순으로 모집단위별 모집인원의 3배수 내외 선발
- 2단계: 총점 석차 순(1단계 성적 70% + 면접평가 30%)으로 모집단위별 모집인원 최종 선발
- 제출서류를 제출하지 않은 경우 선발 대상에서 제외
- 서류평가 및 면접평가 점수가 일정 수준 이하인 경우 선발 대상에서 제외
- 면접 대상자 중 면접 결시자는 선발 대상에서 제외
- 제출서류의 표절여부를 검증하여 표절·대필 및 허위사실 기재 발견 시 감점, 선발 대상에서 제외, 합격 취소

마. 전형일정

구분	일정	비고	
원서접수	2020.09.23.(수) 09:00 ~ 09.28.(월) 18:00	인터넷 접수만 실시(원서접수 대행사: 추후안내)	
자기소개서 입력 마감	2020.09.23.(수) 09:00 ~ 09.29.(화) 18:00		
서류제출 (해당자)	2020.09.23.(수) ~ 09.29.(화)	<ul style="list-style-type: none"> • 제출기한: 2020.09.23.(수) ~ 09.29.(화) • 마감일 우체국 소인 유효 / 주말 및 공휴일 방문접수 불가 / 방문 제출 시 서류 제출 마감일 17:00까지 • 제출방법: 등기우편 또는 방문 제출 • 발송용 봉투표지를 대봉투 겉면에 부착하여 발송 (봉투표지는 원서접수 후 사이트에서 출력 가능) • 제출처: (우) 11160 경기도 포천시 해룡로 120 차 의과학대학교 입학처 	
1단계 합격자 발표	2020.11.03.(화) 16:00	입학처 홈페이지에 공지 (http://admission.cha.ac.kr)	
면접평가	2020.11.13.(금) ~ 11.22.(일) 중 해당 모집단위 지정일(추후공지)		
최종합격자 발표	2020.12.16.(수) 16:00		
최초합격자 등록	2020.12.28.(월) ~ 12.30.(수)		
총원 합격	발표		2020.12.30.(수) ~ 2021.01.04.(월) 21:00
	등록		2020.12.30.(수) ~ 2021.01.05.(화)
잔여등록금 납부	2021.02.08.(월) ~ 02.10.(수)		



바. 제출서류

대상자	제출서류	비고	제출방법
국내 고교 졸업(예정)자 중, - 학교생활기록부 온라인 제공 동의자	• 학교생활기록부 ※ 원서접수사이트(추후안내)에서 온라인 제공 동의 체크	필수	온라인 제출
지원자 전체	• 자기소개서(한국대학교육협의회 공통양식) ※ 지원자가 원서접수사이트(추후안내)에서 입력		
국내 고교 졸업(예정)자 중, - 학교생활기록부 온라인 제공 미동의자 및 불가자	• 학교생활기록부 1부 ※ 교육기관, 공공기관, 무인민원발급기, 인터넷 발급	해당자 필수	오프라인 제출 (우편 또는 방문)
고등학교 졸업 학력 검정고시 합격자	• 고등학교 졸업 학력 검정고시 합격증명서 1부 • 고등학교 졸업 학력 검정고시 성적증명서 1부 ※ 검정고시 자료 온라인 제공 동의자: 제출 필요 없음	해당자 필수	
	• 청소년생활기록부 1부 • 학교생활기록부 대체서식 1부(본교 소정양식) ※ 청소년생활기록부와 학교생활기록부 대체서식 중 택1	해당자 선택	
국외 고교 졸업(예정)자	• 고등학교 졸업(예정)증명서 또는 졸업장(Diploma) 1부 • 고등학교 성적증명서 또는 학교생활기록부 1부 • 재학(졸업) 고등학교의 학제(교육과정, 학점체계) 등에 대한 정보 제공서류(A4 사이즈 단면, 5페이지 이내)	해당자 필수	
	• 학교생활기록부 대체서식 1부(본교 소정양식)	해당자 선택	
개명했거나 주민등록번호가 변경된 지원자	• 주민등록표초본 1부 ※ 제출 서류 중 일부와 입학원서의 이름 또는 주민등록 번호가 불일치하는 경우에 한해 제출	해당자 필수	
국내 고교 졸업(예정)자 중, 국외 고교 재학 사실이 1학기 이상 있는 자	• 국외 고교 성적증명서 또는 학교생활기록부 1부	해당자 선택	
국외 고교 졸업(예정)자 중, 국내 고교 재학 사실이 1학기 이상 있는 자	• 국내 고교 학교생활기록부 1부		
※ 서류제출 원칙 • 제출서류는 2020.08.31.(월) 이후 발급된 것에 한하여 인정(단, 국외 고교 서류제출자의 경우, 해당 없음) • 모든 서류는 원본제출을 원칙으로 하며, 사본제출 시 반드시 원본대조필(발급기관, 출신고교 또는 본교 입학처에서 확인)을 받은 서류를 제출(단, 국외 고교 서류제출자의 경우, 본교 입학처에서 원본대조필을 받아야 함)			

사. 고등학교 졸업 학력 검정고시 합격자 대상 청소년생활기록부 안내

- 청소년생활기록부란, 검정고시 출신자(학교 밖 청소년)가 이용할 수 있는 전국 학교밖청소년지원센터(꿈
드림센터)에서 활동하고 있는 청소년의 인성 및 학업성취도 등을 종합적으로 관찰·평가하여 청소년지도·
지원 및 대학진학의 학생선발에 활용할 수 있도록 청소년의 관한 정보를 기록한 자료임
- 청소년생활기록부 작성 및 발급 문의

기관명	주소	문의처
한국청소년상담복지개발원	부산광역시 해운대구 센텀중앙로 79 센텀사이언스파트 9층	학교밖청소년지원부 051-662-3182
전국 학교밖청소년지원센터 (꿈드림센터)	http://www.kdream.or.kr/ (전국꿈드림→지역꿈드림 찾기)	본인 거주지 인근 꿈드림센터

※ 해당자의 경우, 위 기관에 사전 문의를 권장함



아. 국외 고교 졸업(예정)자 제출서류 유의사항

- 고등학교 졸업(예정)증명서(또는 졸업장)와 고등학교 성적증명서(또는 학교생활기록부)는 아포스티유 인증이나 학교 소재국 영사관의 영사인증을 받아 제출해야 함
- 제출서류 우측 상단에 제출서류 종류(예: 고등학교 졸업증명서, 재학 고등학교 학제 관련 서류 등)를 표기하여 제출해야 함
- 한국어나 영어 이외의 언어로 되어있는 서류는 원본과 함께 공증 받은 번역본(한국어 또는 영어)을 제출해야 함
- 제출서류 상의 이름이 각각 다른 경우, 동일인임을 증명하는 해당국 법원의 동일인 증명서를 첨부해야 함
- (국내 소재) 국내 학력인정 외국 교육기관 졸업(예정)자의 경우, 국외 고등학교 졸업(예정)자와 동일한 서류를 제출
- **국외 고교 최종 등록자 추가서류 제출 안내(필수사항)**

- 국외고 졸업(예정)자 중 최종등록자는 아포스티유 인증이나 영사확인을 받은 졸업(예정)증명서(또는 졸업장)의 원본과 고등학교 성적증명서(또는 학교생활기록부)의 원본을 제출하여야 함(단, '교육부 인가 재외 한국학교 졸업(예정)자', '원서접수 당시 졸업증명서 및 성적증명서에 아포스티유 인증 또는 영사확인을 받아 제출한 자'는 제출할 필요 없음)
- 제출 기간: 2021.02.15.(월) ~ 02.19.(금) 17:00까지(우편제출: 마감일 소인분까지/방문제출: 마감일 17:00 까지)
- 제출 방법: 방문 또는 우편 제출
- 제출처: (우) 11160 경기도 포천시 해룡로 120 차 의과학대학교 입학처

자. 동점자 처리기준: [VI. 학생부종합전형 안내] 참조



3. 학생부종합(고른기회특별전형)

가. 모집단위 및 모집인원

단과대학	모집단위	모집인원
간호대학	간호학과	3
생명과학대학	의생명과학과	2
	바이오통계학과	2
	식품생명공학과	2
건강과학대학	보건복지행정학과	2
	보건의료산업학과	2
	스포츠의학과	2
융합과학대학	데이터경영학과	2
	의료홍보미디어학과	2
	미술치료학과	2
	상담심리학과	2
합계		23

나. 지원자격

구분	지원자격						
국가보훈 대상자	<p>국내·외 고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자로서 원서 접수 마감일 현재 국가보훈 기본법 제3조제2호에 따른 '국가보훈대상자'로서 국가보훈 관계법령에 따른 교육 지원 대상자</p> <p>※ 근거법령</p> <table border="1"> <tr> <td>1. 「독립유공자예우에 관한 법률」 제15조</td> <td>4. 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의5</td> </tr> <tr> <td>2. 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제22조</td> <td>5. 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제11조</td> </tr> <tr> <td>3. 「5·18민주유공자예우에 관한 법률」 제12조</td> <td>6. 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제25조</td> </tr> </table>	1. 「독립유공자예우에 관한 법률」 제15조	4. 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의5	2. 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제22조	5. 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제11조	3. 「5·18민주유공자예우에 관한 법률」 제12조	6. 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제25조
1. 「독립유공자예우에 관한 법률」 제15조	4. 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의5						
2. 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제22조	5. 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제11조						
3. 「5·18민주유공자예우에 관한 법률」 제12조	6. 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제25조						
농어촌 학생	<p>국내 고등학교 졸업(예정)자로서 원서접수 마감일 현재 다음 각 호 중 하나에 해당하는 자</p> <p>[지원자격 1] 중학교 입학일부터 고등학교 졸업일까지 농어촌 소재지의 중·고등학교 전 교육과정을 연속하여 이수하고, 해당기간 동안 본인 및 부모 모두 농어촌 소재지에 거주한 자</p> <p>[지원자격 2] 초등학교 입학일부터 고등학교 졸업일까지 농어촌 소재지의 초·중·고등학교 전 교육과정을 연속하여 이수하고, 해당기간 동안 본인이 농어촌 소재지에 거주한 자</p> <p>※ 농어촌 소재지란 「지방자치법」 제3조에 따른 읍·면 지역 및 「도서·벽지 교육진흥법 시행규칙」 제2조에 따른 도서·벽지 지역을 의미함</p> <p>※ 방송통신고등학교, 특수목적고등학교(과학고, 외국어고, 예술고, 체육고 등), 마이스터고등학교, 평생교육법 제31조에 따른 학교형태의 평생교육시설, 비인가 대안학교 졸업(예정)자 지원 불가</p>						
기회균등	<p>국내·외 고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자로서 원서 접수 마감일 현재 다음 각 호 중 하나에 해당하는 자</p> <p>1. 「국민기초생활 보장법」 제2조제1호 수급권자</p> <p>2. 「국민기초생활 보장법」 제2조제10호에 따른 차상위계층</p> <p>3. 「한부모가족지원법」 제5조 및 제5조2에 따른 지원대상자</p>						
다자녀	국내·외 고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자로서 다자녀(3자녀 이상) 가정의 자녀						
다문화	국내·외 고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자로서 결혼 이전에 국적이 외국국적이었던 친모(친부)와 결혼 이전에 국적이 대한민국인 친부(친모) 사이에 출생한 자						
군인자녀	국내·외 고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자로서 군인으로 15년 이상 근무한 자의 자녀						
조손가정의 손자녀	국내·외 고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자로서 (외)할아버지, (외)할머니, 손자, 손녀로 구성된 가족으로서 부모가 사망하거나 생사가 분명하지 않은 손자녀로서 한 부모 가족 증명서를 제출할 수 있는 자(단, 부모 모두의 주민등록이 말소되지 않은 경우 지원할 수 없음)						

※ 대학수학능력시험(수능) 최저학력기준: 없음



다. 전형방법

사정단계	서류평가	면접평가	합계	선발배수
1단계	700(100%)	-	700(100%)	3배수 내외
2단계	700(70%)*	300(30%)	1,000(100%)	

* 1단계 성적

라. 선발원칙

- 1단계: 서류평가 석차 순으로 모집단위별 모집인원의 3배수 내외 선발
- 2단계: 총점 석차 순(1단계 성적 70% + 면접평가 30%)으로 모집단위별 모집인원 최종 선발
- 제출서류를 제출하지 않은 경우 선발 대상에서 제외
- 서류평가 및 면접평가 점수가 일정 수준 이하인 경우 선발 대상에서 제외
- 면접 대상자 중 면접 결시자는 선발 대상에서 제외
- 제출서류의 표절여부를 검증하여 표절·대필 및 허위사실기재 발견 시 감점, 선발 대상에서 제외, 합격 취소

마. 전형일정

구분	일정	비고	
원서접수	2020.09.23.(수) 09:00 ~ 09.28.(월) 18:00	인터넷 접수만 실시(원서접수 대행사: 추후안내)	
자기소개서 입력 마감	2020.09.23.(수) 09:00 ~ 09.29.(화) 18:00		
서류제출 (해당자)	2020.09.23.(수) ~ 09.29.(화)	<ul style="list-style-type: none"> • 제출기한: 2020.09.23.(수) ~ 09.29.(화) • 마감일 우체국 소인 유효 / 주말 및 공휴일 방문접수 불가 / 방문 제출 시 서류 제출 마감일 17:00까지 • 제출방법: 등기우편 또는 방문 제출 • 발송용 봉투표지를 대봉투 겉면에 부착하여 발송 (봉투표지는 원서접수 후 사이트에서 출력 가능) • 제출처: (우) 11160 경기도 포천시 해룡로 120 차 의과학대학교 입학처 	
1단계 합격자 발표	2020.11.03.(화) 16:00	입학처 홈페이지에 공지 (http://admission.cha.ac.kr)	
면접평가	2020.11.13.(금) ~ 11.22.(일) 중 해당 모집단위 지정일(추후공지)		
최종합격자 발표	2020.12.16.(수) 16:00		
최초합격자 등록	2020.12.28.(월) ~ 12.30.(수)		
총원 합격	발표		2020.12.30.(수) ~ 2021.01.04.(월) 21:00
	등록		2020.12.30.(수) ~ 2021.01.05.(화)
잔여등록금 납부	2021.02.08.(월) ~ 02.10.(수)		

바. 제출서류

대상자	제출서류	비고	제출방법
국내 고교 졸업(예정)자 중, - 학교생활기록부 온라인 제공 동의자	<ul style="list-style-type: none"> • 학교생활기록부 ※ 원서접수사이트(추후안내)에서 온라인 제공 동의 체크 	필수	온라인 제출
지원자 전체	<ul style="list-style-type: none"> • 자기소개서(한국대학교육협의회 공통양식) ※ 지원자가 원서접수사이트(추후안내)에서 입력 		
국내 고교 졸업(예정)자 중, - 학교생활기록부 온라인 제공 미동의자 및 불가자	<ul style="list-style-type: none"> • 학교생활기록부 1부 ※ 교육기관, 공공기관, 무인민원발급기, 인터넷 발급 	해당자 필수	오프라인 제출 (우편 또는 방문)
고등학교 졸업 학력 검정고시 합격자	<ul style="list-style-type: none"> • 고등학교 졸업 학력 검정고시 합격증명서 1부 • 고등학교 졸업 학력 검정고시 성적증명서 1부 ※ 검정고시 자료 온라인 제공 동의자: 제출 필요 없음 • 청소년생활기록부 1부 • 학교생활기록부 대체서식 1부(본교 소정양식) ※ 청소년생활기록부와 학교생활기록부 대체서식 중 택1 	해당자 필수	
		해당자 선택	



대상자		제출서류	비고	제출방법
국외 고교 졸업(예정)자		<ul style="list-style-type: none"> 고등학교 졸업(예정)증명서 또는 졸업장(Diploma) 1부 고등학교 성적증명서 또는 학교생활기록부 1부 재학(졸업) 고등학교의 학제(교육과정, 학점체계) 등에 대한 정보 제공서류(A4 사이즈 단면, 5페이지 이내) 	해당자 필수	
		<ul style="list-style-type: none"> 학교생활기록부 대체서식 1부(본교 소정양식) 	해당자 선택	
개명했거나 주민등록번호가 변경된 지원자		<ul style="list-style-type: none"> 주민등록표초본 1부 ※ 제출서류 중 일부와 입학원서의 이름 또는 주민등록번호가 불일치하는 경우에 한해 제출 	해당자 필수	
국가보훈대상자		<ul style="list-style-type: none"> 대학입학특별전형대상자 증명서 1부 가족관계증명서 1부(지원자 기준, 독립유공자의 손자녀인 경우, 친손은 '부' 기준, 외손은 '모' 기준) 대학수업료등면제대상자 증명서(해당자만 제출) 		
농어촌 학생	[지원자격 1] 중학교·고등학교의 전 교육과정 이수	<ul style="list-style-type: none"> 농어촌학생 확인서 1부(본교 소정양식) 중학교 학교생활기록부 1부(중학교 학교생활기록부의 첫 페이지(학적사항 기재) 1장과 원본 직인을 확인할 수 있는 페이지 1장만 제출, 총 2장 제출) 가족관계증명서 1부(지원자 기준) 부·모·지원자의 주민등록표초본 각 1부(모든 거주지 변동 사항 기재) 	해당자 필수	오프라인 제출 (우편 또는 방문)
	[지원자격 2] 초등학교·중학교·고등학교 전 교육과정 이수	<ul style="list-style-type: none"> 농어촌학생 확인서 1부(본교 소정양식) 초등학교 학교생활기록부 1부(초등학교 학교생활기록부의 첫 페이지(학적사항 기재) 1장과 원본 직인을 확인할 수 있는 페이지 1장만 제출, 총 2장 제출) 중학교 학교생활기록부 1부(중학교 학교생활기록부의 첫 페이지(학적사항 기재) 1장과 원본 직인을 확인할 수 있는 페이지 1장만 제출, 총 2장 제출) 지원자의 주민등록표초본 1부(모든 거주지 변동사항 기재) 		
기회 균등	국민기초생활보장법 제2조제1호의 '수급권자'	<ul style="list-style-type: none"> 수급자 증명서(지원자 기준, 지원자 본인이 수급(권)자일 경우에만 지원자격 인정) 	해당자 필수	오프라인 제출 (우편 또는 방문)
	「국민기초생활 보장법」 제2조제10호에 따른 차상위계층	<ul style="list-style-type: none"> 차상위 본인부담경감대상자 증명서, 자활근로자 확인서, 장애(아동)수당 대상자 확인서, 장애인연금 대상자 확인서, 차상위계층확인서 중 해당서류 1부 차상위계층 대상자가 지원자 본인이 아닌 경우 <ul style="list-style-type: none"> - 가족관계증명서 1부(부 또는 모 기준) - 주민등록표등본 1부(부 또는 모 기준) ※ 차상위계층 대상자가 본인이 아닐 경우, 주민등록표등본상 차상위계층 대상자와 지원자가 함께 거주하고 있어야 지원자격 인정 		
	「한부모가족지원법」 제5조 및 제5조2에 따른 지원대상자	한부모가족증명서(지원자 기준)		
다자녀		<ul style="list-style-type: none"> 가족관계증명서 1부(부 또는 모 기준) ※ 부 또는 모 1인 기준으로 발급된 가족관계증명서상에 3자녀 이상 기재되어 있어야 함 		
다문화		<ul style="list-style-type: none"> 가족관계증명서 1부(지원자 기준) 부모의 혼인관계증명서 1부(부 또는 모 기준) 친부·친모의 기본증명서 각 1부 ※ 기본증명서에 외국인 여부가 기재되지 않은 경우, 외국인등록사실증명서(복사본) 또는 제적등본 제출 		
군인자녀		<ul style="list-style-type: none"> 가족관계증명서 1부(지원자 기준) 부 또는 모의 복무확인서 1부(재직증명서 또는 경력증명서로 대체 가능, 소속 부대 발급, 최초 입대 연월일 및 총 복무(재직)기간을 확인할 수 있어야 함, 의무복무 기간 제외) 		



대상자	제출서류	비고	제출방법
조손가정의 손자녀 (부모의 생사가 분명하지 않거나, 사망한 경우에 지원 가능)	<ul style="list-style-type: none"> • 부·모의 가족관계증명서 각 1부 • 주민등록표등본 1부(주민등록표등본상 (외)조부모와 지원자(손자녀)가 함께 거주하고 있어야 함) • 생사가 분명하지 않은 부모가 있는 경우, 주민등록말소자의 주민등록표등본 및 주민등록표초본 1부(부·모 각 1부) • 부모가 사망한 경우, 부·모의 기본증명서 각 1부(2007년 이전 사망한 경우, 제적등본 제출) • 한부모가족증명서(지원자 기준) 		
국내 고교 졸업(예정)자 중, 국외 고교 재학 사실이 1학기 이상 있는 자	• 국외 고교 성적증명서 또는 학교생활기록부 1부	해당자 선택	
국외 고교 졸업(예정)자 중, 국내 고교 재학 사실이 1학기 이상 있는 자	• 국내 고교 학교생활기록부 1부		
※ 서류제출 원칙 • 제출서류는 2020.08.31.(월) 이후 발급된 것에 한하여 인정(단, 국외 고교 졸업(예정)자 제출서류는 해당 없음) • 모든 서류는 원본 제출을 원칙으로 하며, 사본 제출 시 반드시 원본대조필(발급기관, 출신고교 또는 본교 입학처에서 확인)을 받은 서류를 제출해야 함(단, 다문화 지원자의 외국인등록사실증명서(복사본)는 제외)			

사. 고등학교 졸업 학력 검정고시 합격자 대상 청소년생활기록부 안내

- 청소년생활기록부란, 검정고시 출신자(학교 밖 청소년)가 이용할 수 있는 전국 학교밖청소년지원센터(꿈드림센터)에서 활동하고 있는 청소년의 인성 및 학업성취도 등을 종합적으로 관찰·평가하여 청소년지도·지원 및 대학진학의 학생선발에 활용할 수 있도록 청소년의 관한 정보를 기록한 자료임
- 청소년생활기록부 작성 및 발급 문의

기관명	주소	문의처
한국청소년상담복지개발원	부산광역시 해운대구 센텀중앙로 79 센텀사이언스파트 9층	학교밖청소년지원부 051-662-3182
전국 학교밖청소년지원센터 (꿈드림센터)	http://www.kdream.or.kr/ (전국꿈드림→지역꿈드림 찾기)	본인 거주지 인근 꿈드림센터

※ 해당자의 경우, 위 기관에 사전 문의를 권장함

아. 국외 고교 졸업(예정)자 제출서류 유의사항

- 고등학교 졸업(예정)증명서(또는 졸업장)와 고등학교 성적증명서(또는 학교생활기록부)는 아포스티유 인증이나 학교 소재국 영사관의 영사인증을 받아 제출해야 함
- 제출서류 우측 상단에 제출서류 종류(예: 고등학교 졸업증명서, 재학 고등학교 학제 관련 서류 등)를 표기하여 제출해야 함
- 한국어나 영어 이외의 언어로 되어 있는 서류는 원본과 함께 공증 받은 번역본(한국어 또는 영어)을 제출해야 함
- 제출서류 상의 이름이 각각 다른 경우, 동일인임을 증명하는 해당국 법원의 동일인 증명서를 첨부해야 함
- (국내 소재) 국내 학력인정 외국 교육기관 졸업(예정)자의 경우, 국외 고등학교 졸업(예정)자와 동일한 서류를 제출
- **국외 고교 최종 등록자 추가서류 제출 안내(필수사항)**

- 국외고 졸업(예정)자 중 최종등록자는 아포스티유 인증이나 영사확인을 받은 졸업(예정)증명서(또는 졸업장)의 원본과 고등학교 성적증명서(또는 학교생활기록부)의 원본을 제출하여야 함(단, 교육부 인가 재외 한국학교 졸업(예정)자 ; '원서접수 당시 졸업증명서 및 성적증명서에 아포스티유 인증 또는 영사확인을 받아 제출한 자'는 제출할 필요 없음)
- 제출 기간: 2021.02.15.(월) ~ 02.19.(금) 17:00까지(우편제출: 마감일 소인분까지/방문제출: 마감일 17:00 까지)
- 제출 방법: 방문 또는 우편 제출
- 제출처: (우) 11160 경기도 포천시 해룡로 120 차 의과학대학교 입학처



자. 농어촌학생 지원자 유의사항

- 농어촌지역(읍 또는 면)의 의미: 군지역과 시지역 중 읍·면 지역을 의미
- 고등학교(중학교, 초등학교) 재학 중 행정구역 개편 등으로 읍·면에서 동으로 변경된 경우에도 지원 가능함, 초등학교 또는 중학교 재학 중 행정구역 개편 등으로 읍 또는 면에서 동으로 변경된 지역에 계속 거주하면서 상급학교(중학교, 고등학교)로 진학하거나, 진학한 상급학교(중학교, 고등학교)가 입학 전 이미 동으로 변경된 지역에 소재한 경우에는 지원자격을 인정하지 않음
- 도서·벽지의 의미: 도서·벽지 교육진흥법 시행규칙 제2조에 해당하는 지역을 의미
- 본인 및 부모 모두가 농어촌지역(또는 도서·벽지 지역)에서 거주함의 의미: 국내 중학교 입학부터 고등학교 졸업까지 지원자 및 부모가 농어촌지역(또는 도서·벽지 지역)에서 거주함을 의미(단, 부모가 이혼의 경우, 이혼 시점부터 졸업까지 부모 중 1인과 함께 농어촌지역(또는 도서·벽지 지역)에서 거주한 경우도 인정함)
- 2개 이상의 학교에서 재학한 경우 해당 학교 모두가 반드시 읍·면(또는 도서·벽지)에 소재해야 하되, 동일한 지역이 아니어도 무방함
- 주소지 기준: 주민등록표초본에 명시된 주소지를 기준으로 함(외국인의 경우, 외국인등록사실증명서의 주소지를 기준으로 함)
- 부모의 기준: 가족관계증명서에 명시된 '부'와 '모'를 기준으로 함
- **농어촌학생 최종 등록자 추가서류 제출 안내(필수사항)**

- 농어촌학생으로 최종 등록한 자는 고등학교 졸업 시까지 농어촌 지역에 거주하여야 함
- 대상 및 제출서류
 - ① 공통: 고등학교 학교생활기록부(학교생활기록부의 첫 페이지(학적사항 기재) 1장과 원본 직인을 확인할 수 있는 페이지 1장만 제출, 총 2장 제출)
 - ② 초등학교·중학교·고등학교 전 교육과정 이수: 지원자의 주민등록표초본 1부(주소 변동사항 포함)
 - ③ 중학교·고등학교의 전 교육과정 이수: 부모·지원자의 주민등록표초본 각 1부(주소 변동사항 포함)
- 증명서 발급 기준일: 고등학교 졸업일 이후 발급분에 한하여 인정
- 제출 기간: 2021.02.15.(월) ~ 02.19.(금) 17:00까지(우편제출: 마감일 소인분까지/방문제출: 마감일 17:00 까지)
- 제출 방법: 방문 또는 우편 제출
- 제출처: (우) 11160 경기도 포천시 해룡로 120 차 의과학대학교 입학처

차. 동점자 처리기준: [VI. 학생부종합전형 안내] 참조



4. 학생부종합(농어촌학생특별전형)

가. 모집단위 및 모집인원

단과대학	모집단위	모집인원
간호대학	간호학과	3
생명과학대학	의생명과학과	3
	바이오공학과	2
건강과학대학	스포츠의학과	3
융합과학대학	데이터경영학과	1
	의료홍보미디어학과	2
	미술치료학과	1
	상담심리학과	2
합계		17

나. 지원자격

- 국내 고등학교 졸업(예정)자로서 원서접수 마감일 현재 다음 각 호 중 하나에 해당하는 자
 [지원자격 1] 중학교 입학일부터 고등학교 졸업일까지 농어촌 소재지의 중·고등학교 전 교육과정을 연속하여 이수하고, 해당기간 동안 본인 및 부모 모두 농어촌 소재지에 거주한 자
 [지원자격 2] 초등학교 입학일부터 고등학교 졸업일까지 농어촌 소재지의 초·중·고등학교 전 교육과정을 연속하여 이수하고, 해당기간 동안 본인이 농어촌 소재지에 거주한 자
 ※ 농어촌 소재지란 「지방자치법」 제3조에 따른 읍·면 지역 및 「도서·벽지 교육진흥법 시행규칙」 제2조에 따른 도서·벽지 지역을 의미함
 ※ 방송통신고등학교, 특수목적고등학교(과학고, 외국어고, 예술고, 체육고 등), 마이스터고등학교, 평생교육법 제31조에 따른 학교형태의 평생교육시설, 비인가 대안학교 졸업(예정)자 지원 불가

※ 대학수학능력시험(수능) 최저학력기준: 없음

다. 전형방법

사정단계	서류평가	합계
일괄합산	1,000(100%)	1,000(100%)

라. 선발원칙

- 총점 석차 순(서류평가)으로 모집단위별 모집인원 선발
- 제출서류를 제출하지 않은 경우 선발 대상에서 제외
- 서류평가 점수가 일정 수준 이하인 경우 선발 대상에서 제외
- 제출서류의 표절여부를 검증하여 표절·대필 및 허위사실기재 발견 시 감점, 선발 대상에서 제외, 합격 취소

마. 전형일정

구분	일정	비고	
원서접수	2020.09.23.(수) 09:00 ~ 09.28.(월) 18:00	인터넷 접수만 실시(원서접수 대행사: 추후안내)	
자기소개서 입력 마감	2020.09.23.(수) 09:00 ~ 09.29.(화) 18:00		
서류제출 (해당자)	2020.09.23.(수) ~ 09.29.(화)	<ul style="list-style-type: none"> • 제출기한: 2020.09.23.(수) ~ 09.29.(화) • 마감일 우체국 소인 유효 / 주말 및 공휴일 방문접수 불가 / 방문 제출 시 서류 제출 마감일 17:00까지 • 제출방법: 등기우편 또는 방문 제출 • 발송용 봉투표지를 대봉투 겉면에 부착하여 발송 (봉투표지는 원서접수 후 사이트에서 출력 가능) • 제출처: (우) 11160 경기도 포천시 해룡로 120 차 의과학대학교 입학처 	
최종합격자 발표	2020.12.16.(수) 16:00	입학처 홈페이지에 공지 (http://admission.cha.ac.kr)	
최초합격자 등록	2020.12.28.(월) ~ 12.30.(수)		
총원 합격	발표		2020.12.30.(수) ~ 2021.01.04.(월) 21:00
	등록		2020.12.30.(수) ~ 2021.01.05.(화)
잔여등록금 납부	2021.02.08.(월) ~ 02.10.(수)		



바. 제출서류

대상자	제출서류	비고	제출방법										
국내 고교 졸업(예정)자 중 - 학교생활기록부 온라인 제공 동의자	• 학교생활기록부 ※ 원서접수사이트(추후안내)에서 온라인 제공 동의 체크	필수	온라인 제출										
지원자 전체	• 자기소개서(한국대학교육협의회 공통양식) ※ 지원자가 원서접수사이트(추후안내)에서 입력												
국내 고교 졸업(예정)자 중 - 학교생활기록부 온라인 제공 미동의자 및 불가자	• 학교생활기록부 1부 ※ 교육기관, 공공기관, 무인민원발급기, 인터넷 발급	해당자 필수	오프라인 제출 (우편 또는 방문)										
[지원자격 1] 중학교·고등학교의 전 교육과정 이수	• 농어촌학생 확인서 1부(본교 소정양식) • 중학교 학교생활기록부 1부(중학교 학교생활기록부의 첫 페이지(학적사항 기재) 1장과 원본 직인을 확인할 수 있는 페이지 1장만 제출, 총 2장 제출) • 가족관계증명서 1부(지원자 기준) • 부모·지원자의 주민등록표초본 각 1부(모든 거주지 변동 사항 기재) [지원자격 특이사항 추가 제출 서류] <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>제출서류</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>부모 이혼</td> <td>부모의 혼인관계증명서(지원자와 함께 생활하고 있는 부모 또는 모 기준, 친부·친모의 이혼일이 기재되어 있어야 함)</td> </tr> <tr> <td>부(모) 또는 부모 사망</td> <td>사망한 부모의 기본 증명서(또는 제적등본)</td> </tr> <tr> <td>입양</td> <td>입양관계증명서</td> </tr> <tr> <td>양자</td> <td>친양자입양관계증명서</td> </tr> </tbody> </table>			구분	제출서류	부모 이혼	부모의 혼인관계증명서(지원자와 함께 생활하고 있는 부모 또는 모 기준, 친부·친모의 이혼일이 기재되어 있어야 함)	부(모) 또는 부모 사망	사망한 부모의 기본 증명서(또는 제적등본)	입양	입양관계증명서	양자	친양자입양관계증명서
구분	제출서류												
부모 이혼	부모의 혼인관계증명서(지원자와 함께 생활하고 있는 부모 또는 모 기준, 친부·친모의 이혼일이 기재되어 있어야 함)												
부(모) 또는 부모 사망	사망한 부모의 기본 증명서(또는 제적등본)												
입양	입양관계증명서												
양자	친양자입양관계증명서												
[지원자격 2] 초등학교·중학교·고등학교 전 교육과정 이수	• 농어촌학생 확인서 1부(본교 소정양식) • 초등학교 학교생활기록부 1부(초등학교 학교생활기록부의 첫 페이지(학적사항 기재) 1장과 원본 직인을 확인할 수 있는 페이지 1장만 제출, 총 2장 제출) • 중학교 학교생활기록부 1부(중학교 학교생활기록부의 첫 페이지(학적사항 기재) 1장과 원본 직인을 확인할 수 있는 페이지 1장만 제출, 총 2장 제출) • 지원자의 주민등록표초본 1부(모든 거주지 변동사항 기재)												
※ 서류제출 원칙 • 제출서류는 2020.08.31.(월) 이후 발급된 것에 한하여 인정 • 모든 서류는 원본 제출을 원칙으로 하며, 사본 제출 시 반드시 원본대조필(발급기관, 출신고교 또는 본교 입학처에서 확인)을 받은 서류를 제출해야 함													

사. 농어촌학생 지원자 유의사항

- 농어촌지역(읍 또는 면)의 의미: 군지역과 시지역 중 읍·면 지역을 의미
- 고등학교(중학교, 초등학교) 재학 중 행정구역 개편 등으로 읍·면에서 동으로 변경된 경우에도 지원 가능함, 초등학교 또는 중학교 재학 중 행정구역 개편 등으로 읍 또는 면에서 동으로 변경된 지역에 계속 거주하면서 상급학교(중학교, 고등학교)로 진학하거나, 진학한 상급학교(중학교, 고등학교)가 입학 전 이미 동으로 변경된 지역에 소재한 경우에는 지원자격을 인정하지 않음
- 도서·벽지의 의미: 도서·벽지 교육진흥법 시행규칙 제2조에 해당하는 지역을 의미
- 본인 및 부·모 모두가 농어촌지역(또는 도서·벽지 지역)에서 거주함의 의미: 국내 중학교 입학부터 고등학교 졸업까지 지원자 및 부·모가 농어촌지역(또는 도서·벽지 지역)에서 거주함을 의미(단, 부모가 이혼의 경우, 이혼 시점부터 졸업까지 부모 중 1인과 함께 농어촌지역(또는 도서·벽지 지역)에서 거주한 경우도 인정함)
- 2개 이상의 학교에서 재학한 경우 해당 학교 모두가 반드시 읍·면(또는 도서·벽지)에 소재해야 하되, 동일한 지역이 아니어도 무방함
- 주소지 기준: 주민등록표초본에 명시된 주소지를 기준으로 함(외국인의 경우, 외국인등록사실증명서의 주소지를 기준으로 함)
- 부모의 기준: 가족관계증명서에 명시된 '부'와 '모'를 기준으로 함
- **농어촌학생 최종 등록자 추가서류 제출 안내(필수사항)**

- 농어촌학생으로 최종 등록한 자는 고등학교 졸업 시까지 농어촌 지역에 거주하여야 함
- 대상 및 제출서류
 - ① 공통: 고등학교 학교생활기록부(학교생활기록부의 첫 페이지(학적사항 기재) 1장과 원본 직인을 확인할 수 있는 페이지 1장만 제출, 총 2장 제출)
 - ② 초등학교·중학교·고등학교 전 교육과정 이수: 지원자의 주민등록표초본 1부(주소 변동사항 포함)
 - ③ 중학교·고등학교의 전 교육과정 이수: 부모·지원자의 주민등록표초본 각 1부(주소 변동사항 포함)
- 증명서 발급 기준일: 고등학교 졸업일 이후 발급분에 한하여 인정
- 제출 기간: 2021.02.15.(월) ~ 02.19.(금) 17:00까지(우편제출: 마감일 소인분까지/방문제출: 마감일 17:00 까지)
- 제출 방법: 방문 또는 우편 제출
- 제출처: (우) 11160 경기도 포천시 해룡로 120 차 의과학대학교 입학처

아. 동점자 처리기준: [VI. 학생부종합전형 안내] 참조



5. 학생부종합(기회균등특별전형)

가. 모집단위 및 모집인원

단과대학	학과	모집인원
생명과학대학	의생명과학과	1
건강과학대학	스포츠의학과	1
융합과학대학	미술치료학과	1
합계		3

나. 지원자격

- 국내·외 고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자로서 원서 접수 마감일 현재 다음 각 호 중 하나에 해당하는 자
 1. 「국민기초생활 보장법」 제2조제1호 수급권자
 2. 「국민기초생활 보장법」 제2조제10호에 따른 차상위계층
 3. 「한부모가족지원법」 제5조 및 제5조2에 따른 지원대상자

※ 대학수학능력시험(수능) 최저학력기준: 없음

다. 전형방법

사정단계	서류평가	합계
일괄합산	1,000(100%)	1,000(100%)

라. 선발원칙

- 총점 석차 순(서류평가)으로 모집단위별 모집인원 선발
- 제출서류를 제출하지 않은 경우 선발 대상에서 제외
- 서류평가 점수가 일정 수준 이하인 경우 선발 대상에서 제외
- 제출서류의 표절여부를 검증하여 표절·대필 및 허위사실 기재 발견 시 감점, 선발 대상에서 제외, 합격 취소

마. 전형일정

구분	일정	비고	
원서접수	2020.09.23.(수) 09:00 ~ 09.28.(월) 18:00	인터넷 접수만 실시(원서접수 대행사: 추후안내)	
자기소개서 입력 마감	2020.09.23.(수) 09:00 ~ 09.29.(화) 18:00		
서류제출 (해당자)	2020.09.23.(수) ~ 09.29.(화)	<ul style="list-style-type: none"> • 제출기한: 2020.09.23.(수) ~ 09.29.(화) • 마감일 우체국 소인 유효 / 주말 및 공휴일 방문접수 불가 / 방문 제출 시 서류 제출 마감일 17:00까지 • 제출방법: 등기우편 또는 방문 제출 • 발송용 봉투표지를 대봉투 겉면에 부착하여 발송 (봉투표지는 원서접수 후 사이트에서 출력 가능) • 제출처: (우) 11160 경기도 포천시 해룡로 120 차 의과학대학교 입학처 	
최종합격자 발표	2020.12.16.(수) 16:00	입학처 홈페이지에 공지 (http://admission.cha.ac.kr)	
최초합격자 등록	2020.12.28.(월) ~ 12.30.(수)		
총원 합격	발표		2020.12.30.(수) ~ 2021.01.04.(월) 21:00
	등록		2020.12.30.(수) ~ 2021.01.05.(화)
잔여등록금 납부	2021.02.08.(월) ~ 02.10.(수)		



바. 제출서류

대상자	제출서류	비고	제출방법
국내 고교 졸업(예정)자 중, - 학교생활기록부 온라인 제공 동의자	• 학교생활기록부 ※ 원서접수사이트(추후안내)에서 온라인 제공 동의 체크	필수	온라인 제출
지원자 전체	• 자기소개서(한국대학교육협의회 공통양식) ※ 지원자가 원서접수사이트(추후안내)에서 입력		
국내 고교 졸업(예정)자 중, - 학교생활기록부 온라인 제공 미동의자 및 불가자	• 학교생활기록부 1부 ※ 교육기관, 공공기관, 무인민원발급기, 인터넷 발급	해당자 필수	오프라인 제출 (우편 또는 방문)
고등학교 졸업 학력 검정고시 합격자	• 고등학교 졸업 학력 검정고시 합격증명서 1부 • 고등학교 졸업 학력 검정고시 성적증명서 1부 ※ 검정고시 자료 온라인 제공 동의자: 제출 필요 없음	해당자 필수	
	• 청소년생활기록부 1부 • 학교생활기록부 대체서식 1부(본교 소정양식) ※ 청소년생활기록부와 학교생활기록부 대체서식 중 택1	해당자 선택	
국외 고교 졸업(예정)자	• 고등학교 졸업(예정)증명서 또는 졸업장(Diploma) 1부 • 고등학교 성적증명서 또는 학교생활기록부 1부 • 재학(졸업) 고등학교의 학제(교육과정, 학점체계) 등에 대한 정보 제공서류(A4 사이즈 단면, 5페이지 이내)	해당자 필수	
	• 학교생활기록부 대체서식 1부(본교 소정양식)	해당자 선택	
개명했거나 주민등록번호가 변경된 지원자	• 주민등록표초본 1부 ※ 제출서류 중 일부와 입학원서의 이름 또는 주민등록번호가 불일치하는 경우에 한해 제출	해당자 필수	
국민기초생활보장법 제2조제1호의 '수급권자'	• 수급자 증명서(지원자 기준, 지원자 본인이 수급(권)자일 경우에만 지원자격 인정)	해당자 필수	
「국민기초생활 보장법」 제2조제10호에 따른 차상위계층	• 차상위 본인부담경감대상자 증명서, 자활근로자 확인서, 장애(아동)수당 대상자 확인서, 장애인연금 대상자 확인서, 차상위계층확인서 중, 해당서류 1부 • 차상위계층 대상자가 지원자 본인이 아닌 경우 - 가족관계증명서 1부(부 또는 모 기준) - 주민등록표등본 1부(부 또는 모 기준) ※ 차상위계층 대상자가 본인이 아닐 경우, 주민등록표등본상 차상위계층 대상자와 지원자가 함께 거주하고 있어야 지원자격 인정		
「한부모가족지원법」제5조 및 제5조2에 따른 지원대상자	한부모가족증명서(지원자 기준)		
국내 고교 졸업(예정)자 중, 국외 고교 재학 사실이 1학기 이상 있는 자	• 국외 고교 성적증명서 또는 학교생활기록부 1부		
국외 고교 졸업(예정)자 중, 국내 고교 재학 사실이 1학기 이상 있는 자	• 국내 고교 학교생활기록부 1부	해당자 선택	
※ 서류제출 원칙 • 제출서류는 2020.08.31.(월) 이후 발급된 것에 한하여 인정(단, 국외 고교 졸업(예정)자 제출서류는 해당 없음) • 모든 서류는 원본 제출을 원칙으로 하며, 사본 제출 시 반드시 원본대조필(발급기관, 출신고교 또는 본교 입학처에서 확인)을 받은 서류를 제출해야 함			

사. 고등학교 졸업 학력 검정고시 합격자 대상 청소년생활기록부 안내

- 청소년생활기록부란, 검정고시 출신자(학교 밖 청소년)가 이용할 수 있는 전국 학교밖청소년지원센터(꿈드림센터)에서 활동하고 있는 청소년의 인성 및 학업성취도 등을 종합적으로 관찰·평가하여 청소년지도·지원 및 대학진학의 학생선발에 활용할 수 있도록 청소년의 관한 정보를 기록한 자료임



- 청소년생활기록부 작성 및 발급 문의

기관명	주소	문의처
한국청소년상담복지개발원	부산광역시 해운대구 센텀중앙로 79 센텀사이언스파크 9층	학교밖청소년지원부 051-662-3182
전국 학교밖청소년지원센터 (꿈드림센터)	http://www.kdream.or.kr/ (전국꿈드림→지역꿈드림 찾기)	본인 거주지 인근 꿈드림센터

※ 해당자의 경우, 위 기관에 사전 문의를 권장함

아. 국외 고교 졸업(예정)자 제출서류 유의사항

- 고등학교 졸업(예정)증명서(또는 졸업장)와 고등학교 성적증명서(또는 학교생활기록부)는 아포스티유 인증이나 학교 소재국 영사관의 영사인증을 받아 제출해야 함
- 제출서류 우측 상단에 제출서류 종류(예: 고등학교 졸업증명서, 재학 고등학교 학제 관련 서류 등)를 표기하여 제출해야 함
- 한국어나 영어 이외의 언어로 되어 있는 서류는 원본과 함께 공증 받은 번역본(한국어 또는 영어)을 제출해야 함
- 제출서류 상의 이름이 각각 다른 경우, 동일인임을 증명하는 해당국 법원의 동일인 증명서를 첨부해야 함
- (국내 소재) 국내 학력인정 외국 교육기관 졸업(예정)자의 경우, 국외 고등학교 졸업(예정)자와 동일한 서류 제출
- **국외 고교 최종 등록자 추가서류 제출 안내(필수사항)**

- 국외고 졸업(예정)자 중 최종등록자는 아포스티유 인증이나 영사확인을 받은 졸업(예정)증명서(또는 졸업장)의 원본과 고등학교 성적증명서(또는 학교생활기록부)의 원본을 제출하여야 함(단, '교육부 인가 재외 한국학교 졸업(예정)자', '원서접수 당시 졸업증명서 및 성적증명서에 아포스티유 인증 또는 영사확인을 받아 제출한 자'는 제출할 필요 없음)

- 제출 기간: 2021.02.15.(월) ~ 02.19.(금) 17:00까지(우편제출: 마감일 소인분까지/방문제출: 마감일 17:00 까지)

- 제출 방법: 방문 또는 우편 제출

- 제출처: (우) 11160 경기도 포천시 해룡로 120 차 의과학대학교 입학처

자. 동점자 처리기준: [VI. 학생부종합전형 안내] 참조



VI. 학생부종합전형 안내

1. 학생부종합전형의 평가 절차

- 다수-다단계 평가 절차를 통해 평가의 공정성 및 신뢰성 확보
- 사교육 유발요소(공인어학성적, 교과 관련 교외 수상실적, 해외봉사실적 등)를 평가에 반영하지 않음
- 학교생활기록부에 기재할 수 없는 항목(논문(학회지) 등재나 도서 출간, 발명 특허 관련 내용, 해외활동실적, 교외 인증시험성적 등)은 작성할 수 없고, 어학연수 등 사교육 유발요인이 큰 교외 활동의 작성을 금함
- 지원자 성명, 출신고교, 부모(친인척 포함)의 실명을 포함한 '사회적·경제적 지위(직종명, 직업명, 직장명, 직위명 등)'를 암시하는 내용의 작성을 금함

2. 학생부종합전형의 서류평가

- 대상: 학생부종합전형 전체
- 지원자 서류 유사도 검증
 - 한국대학교육협의회 「학생부종합전형 지원서류 유사도 검증 가이드라인」에 따름
 - 서류의 표절·대필 및 허위사실 기재 발견 시 선발 대상에서 제외 또는 합격 취소
- 평가방법: 전형자료를 평가기준에 따라 정성평가, 학교생활기록부와 자기소개서의 내용을 바탕으로 학업역량, 전공적합성, 인성, 발전가능성으로 나누어 정성적·종합적으로 평가하여 점수를 부여함, 활동의 결과보다는 준비 과정 및 노력, 활동 이후의 변화 등을 중심으로 평가함
- 평가기준

평가기준·비율	세부 평가 지표	세부 설명	주요 전형 자료
학업역량 (30%) 학업을 충실히 수행할 있는 능력	학업성취도	교과목의 석차등급 또는 원점수(평균/표준편차)를 활용해 산정한 학업능력 지표와 교과목 이수 현황, 노력 등을 기반으로 평가한 교과의 성취 수준이나 학업적 발전의 정도	• 학교생활기록부 - 수상경력 - 창의적체험활동상황 - 교과학습발달상황 - 독서활동상황 - 행동특성 및 종합의견 • 자기소개서
	학업태도와 학업의지	학업을 수행하고 학습을 해나가는 자발적인 의지와 태도 / 학습자가 스스로 학습 목표를 설정하고 적절한 학습 전략을 선택하여 계획을 수립·실행하는 과정	
	탐구 활동	어떤 대상에 대해 호기심을 가지고, 깊고 폭넓게 탐구할 수 있는 능력	
전공적합성 (30%) 지원 전공(계열)과 관련된 분야에 대한 관심과 이해, 노력과 준비정도	전공 관련 교과목 이수 및 성취도	고교 교육과정에서 지원 전공(계열)에 필요한 과목을 수강하고 취득한 학업성취의 수준	• 학교생활기록부 - 수상경력 - 진로희망사항 - 창의적체험활동상황 - 교과학습발달상황 - 독서활동상황 - 행동특성 및 종합의견 • 자기소개서
	전공에 대한 관심과 이해도	지원 전공(계열)에 대한 궁금증을 해결하기 위해 주의를 기울인 태도와 알고 있는 정도	
	전공 관련 활동과 경험	지원 전공(계열)에 대한 관심을 충족시키기 위해 노력한 과정과 배운 점	
인성 (20%) 공동체 일원으로서 필요한 바람직한 사고와 행동	협업능력	공동체의 목표를 달성하기 위하여 상호 신뢰를 바탕으로 함께 돕고 함께 생활할 수 있는 역량	• 학교생활기록부 - 수상경력 - 출결상황 - 창의적체험활동상황 - 행동특성 및 종합의견 • 자기소개서
	나눔과 배려	상대방을 존중하고 이해하여 원만한 관계를 형성하며, 타인을 위하여 기꺼이 나누어 주고자 하는 태도와 행동	
	소통능력	상대방의 의견을 경청하고 공감할 수 있으며, 자신의 정보와 생각을 효과적으로 전달할 수 있는 역량	
	도덕성	공동체의 기본윤리와 원칙에 따라 행동하고, 부정 또는 부당한 행동을 하지 않는 태도	
	성실성	책임감을 바탕으로 꾸준히 노력하여 자신의 의무를 다하는 태도와 행동	
발전가능성 (20%) 현재의 상황이나 수준보다 질적으로 더 높은 단계로 향상될 가능성	자기주도성	스스로 목표를 설정하고 적절한 전략을 선택하여 계획을 수립하고 실행하는 성향	• 학교생활기록부 - 학적사항 - 진로희망사항 - 수상경력 - 창의적체험활동상황 - 교과학습발달상황 - 독서활동상황 - 행동특성 및 종합의견 • 자기소개서
	경험의 다양성	학교 교육의 다양한 영역에서 직접 겪거나 활동하면서 얻은 성장 과정 및 결과	
	리더십	공동체의 목표 달성을 위해 구성원의 화합과 단결을 이끌어가는 역량	
	창의적 문제해결력	창조적이고 논리적인 사고로 문제를 해결하는 능력	

※ 평가기준별 주요 전형자료 이외에도 학교생활기록부와 자기소개서의 모든 내용이 전형자료로 활용됨



- 평가등급

S	A	B	C	D
(매우 우수)	←—————	(보통)	—————→	(매우 미흡)

3. 학생부종합전형의 면접평가

- 대상: 학생부종합(CHA학생부종합전형, 고른기회특별전형)의 1단계 합격자
- 평가방법
 - 제출서류에 기초한 개별면접, 인성을 중심으로 학교생활 충실성을 종합평가
 - 면접 대상자 중 면접 결시자와 면접평가 점수가 일정 수준 이하인 경우 선발대상에서 제외
- 면접형식
 - 면접위원(2인) 대(對) 지원자(1인) / 개인당 10분 내외
 - 블라인드 면접: 이름, 수험번호, 고교명 등 블라인드 처리
- ※ 면접 시, 고교를 나타낼 수 있는 교복 등 착용 금지
- 평가기준

평가기준(비율)	전공적합성(30%)	인성(40%)	발전가능성(30%)
세부 평가 지표	<ul style="list-style-type: none"> • 전공에 대한 관심과 이해 • 전공 관련 활동과 경험 	<ul style="list-style-type: none"> • 소통능력 	<ul style="list-style-type: none"> • 창의적 문제해결능력

4. 자기소개서 유의사항

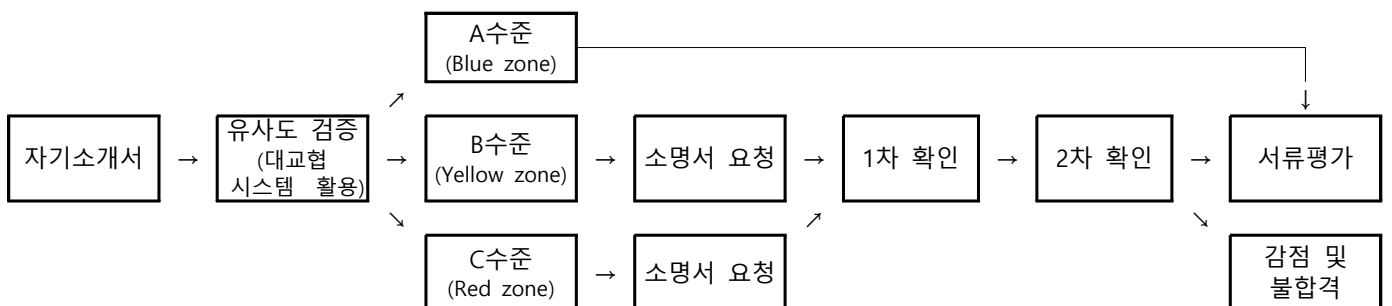
- 자기소개서의 대필·허위작성 확인 시 입학 전·후를 막론하고 본교 대학입학전형관리위원회 심의를 거쳐 전형에서 제외하거나, 합격 또는 입학을 취소함
- 자기소개서는 한국대학교육협의회 공통양식을 사용함
- 원서접수사이트에서 작성하여 온라인 제출하며, 우편/방문으로 제출할 필요가 없음
- 지원자 성명, 출신고교, 부모(친인척 포함)의 실명을 포함한 '사회적·경제적 지위(직종명, 직업명, 직장명, 직위명 등)'를 암시하는 내용의 작성을 금함
- 자기소개서에 학교생활기록부 및 자기소개서 기재금지사항을 작성할 경우, 평가에 불이익을 받을 수 있음

5. 자기소개서 유사도 검증 및 처리절차

- 지원자 제출서류의 대한 신뢰성 확보 및 서류평가의 공정성 제고를 위하여 학생부종합전형 지원자 전원의 자기소개서를 대상으로 유사도 검증을 실시하며 유사도 검증 결과에 의해 지원자가 감점이나 불합격 등의 불이익을 받지 않도록 유의
- 대상 범위: 학생부종합전형 지원자의 자기소개서
- 유사도 검색시스템 : 한국대학교육협의회 유사도 검색시스템
- 자기소개서 유사도 검증 범위
 - 대학 내: 최근 3년간 학생부종합전형 지원자의 자기소개서
 - 대학 간: 최근 3년간 학생부종합전형 운영대학 지원자의 자기소개서
- 유사도 검증 기준

구분	A수준(Blue zone)	B수준(Yellow zone)	C수준(Red zone)
자기소개서 유사도 최댓값	5% 미만	5% 이상 ~ 30% 미만	30% 이상

- 자기소개서 유사도 검증 처리절차





- 기타 유의사항
 - 지원자의 소명기회 및 다각적 확인 절차를 통해 선의의 피해자를 최소화하기 위함
 - 소명자료 미제출 시 서류평가에서 불이익을 받을 수 있음
 - 전형 종료 후 한국대학교육협의회 유사도 검색시스템을 활용하여 사후 검증을 실시하며, 표절·대필 및 허위 사실 기재가 발견된 경우 합격자 발표 이후라도 합격이 취소될 수 있음

6. 동점자 처리기준

순위	• 학생부종합(CHA학생부종합전형) • 학생부종합(고른기회특별전형)		• 학생부종합(농어촌학생특별전형) • 학생부종합(기회균등특별전형)
	1단계 기준	2단계 기준	
1순위	서류평가 전공적합성 점수 우수자	면접평가 점수 상위자	서류평가 전공적합성 점수 우수자
2순위	서류평가 학업역량 점수 우수자	면접평가 전공적합성 점수 우수자	서류평가 학업역량 점수 우수자
3순위	서류평가 발전가능성 점수 우수자	면접평가 발전가능성 점수 우수자	서류평가 발전가능성 점수 우수자
4순위	서류평가 인성 점수 우수자	면접평가 인성 점수 우수자	서류평가 인성 점수 우수자
5순위		서류평가 전공적합성 점수 우수자	
6순위		서류평가 학업역량 점수 우수자	
7순위		서류평가 발전가능성 점수 우수자	
8순위		서류평가 인성 점수 우수자	

※ 동점자 처리기준 적용 후에도 동점자 발생 시에는 본교 대학입학전형관리위원회의 결정에 따라 합격자를 선발함



VII. 학생부교과전형 학교생활기록부 반영방법

1. 학교생활기록부 요소별 반영비율

전형요소	교과성적	출결	봉사
점수(비율)	900점(90%)	50점(5%)	50점(5%)

2. 반영학기: 3학년 1학기 까지(졸업자 및 졸업예정자 공통)

3. 반영교과 및 학년별 반영비율

모집단위	반영교과	반영과목	학년별 반영비율			반영요소
			1학년	2학년	3학년 1학기	
의생명과학과	①국어 ②영어 ③수학 ④과학	반영교과별 전 과목 성적 반영	100%(학년별 가중치 없음)			석차등급 이수단위
바이오공학과						
식품생명공학과						
간호학과	①국어 ②영어 ③수학 ④사회 or 과학					
보건복지행정학과						
보건의료산업학과						
스포츠의학과						
데이터경영학과						
의료홍보미디어학과						
미술치료학과						
상담심리학과						

- ※ 사회 or 과학: 이수단위의 합이 많은 교과를 반영함(이수단위의 합이 같은 경우, 점수산출 결과가 높은 교과를 반영)
- ※ 영어교과 성적에 한해 3학년 1학기까지의 이수단위 합이 20단위 미만일 경우, 취득한 영어교과 성적의 90%를 반영함
- ※ 학교생활기록부에 기재된 교과, 과목을 기준으로 함

4. 산출 계산식: $\sum(\text{석차등급 점수} \times \text{이수단위}) / \sum(\text{이수단위})$

※ 총점의 소수점 넷째자리에서 반올림

5. 교과성적 석차등급 점수표

석차등급	1등급	2등급	3등급	4등급	5등급	6등급	7등급	8등급	9등급
점수	900	897	894	889	882	870	800	600	0

※ 석차등급(또는 성취도)이 "이수", "Pass", "."로 표시된 과목은 성적산출에서 제외

6. 비교과 영역 환산 점수

• 출결

무단결석 일수	0~2일	3~4일	5~6일	7~8일	9~10일	11~12일	13~14일	15~16일	17~18일	19일 이상
점수	50.0	49.6	49.2	48.8	48.4	48.0	47.6	47.2	46.8	0

• 봉사

봉사시간	20시간 이상	19~18 시간	17~16 시간	15~14 시간	13~12 시간	11~10 시간	9~8 시간	7~6 시간	5~4 시간	3시간 이하
점수	50.0	49.6	49.2	48.8	48.4	48.0	47.6	47.2	46.8	0



7. 과목별 등급이 없는 경우, 등급산출 방법

- 교과 석차가 있는 자
 - 반영방법: 교과 석차를 활용하여 석차백분위 산출 후 석차백분위에 해당하는 등급 반영
 - 석차백분위 산출방법

동석차가 없는 과목	동석차가 2인 이상인 과목
$\frac{\text{석차} - 1}{\text{이수학생 수} - 1} \times 100$	$\text{석차} + \frac{\text{동석차학생수} - 1}{2} \times 100$

- 석차백분위 등급표

백분율	~ 4%	~ 11%	~ 23%	~ 40%	~ 60%	~ 77%	~ 89%	~ 96%	~ 100%
등급	1	2	3	4	5	6	7	8	9

- 평어만 있는자
 - 반영방법: 취득한 평어에 해당하는 등급 반영
 - 석차등급 산출방법

평어	수	우	미	양	가
등급	2	4	5	7	8



VIII. 지원자 유의사항

1. 대학입학전형기본사항에 따른 유의사항

가. 수시모집 대학지원 횟수 및 복수지원 허용 범위

- 수시모집 모든 전형(재외국민과 외국인 특별전형 등 정원외 전형 포함)은 최대 6개 이내의 전형에만 지원할 수 있음(단, 부모 모두가 외국인인 외국인 전형은 제외)
- 수시모집 원서접수 시, 각 전형별로 하나의 모집단위에만 지원 가능함
- 지원횟수는 지원한 대학의 수와 관계없이 수시모집에서 지원한 모든 대학(교육대학 포함, 산업대학·전문대학 제외)의 전형을 대상으로 하며, 1개 대학에 복수지원한 경우 각각을 지원한 것으로 산정함
- 지원자가 6개 전형을 초과하여 지원한 경우, 지원자격을 부여하지 않으므로 수험생은 이를 유의하여 지원하여야 함
- 6개 전형을 초과하여 지원할 경우, 원서접수 시간순서 상 6회 이후의 접수는 모두 취소 처리되며, 이를 위반하는 경우 입학이 취소됨

나. 복수지원 금지

- 수시모집 전형의 합격자(최초합격자 및 총원합격자)는 등록 여부와 상관없이 정시 및 추가모집에 지원할 수 없으며, 이를 위반했을 경우 합격 또는 입학이 취소됨
- 전문대학(산업대학) 수시모집 합격자는 다른 모집시기에 실시하는 대학·산업대학·교육대학 또는 전문대학의 모집에 지원할 수 없으며, 대학·교육대학 및 산업대학(전문대학)의 수시모집에 합격한 자도 전문대학(산업대학)이 실시하는 다른 모집시기에 지원할 수 없음
- 대학별 입학전형이 종료된 후, 복수지원 위반 사실이 전산자료 검색을 통해 확인될 경우 입학을 무효로 함

다. 합격자 등록 및 이중등록 금지

- 합격자는 정해진 등록 기간에 반드시 등록을 마쳐야 하며, 지정 기간 내에 등록하지 않은 합격자는 등록을 포기한 것으로 간주함
- 등록이란 문서 등록 또는 등록 확인 예치금을 납부한 상태를 의미하며, 예치금 납부에 있어서도 다수의 대학에 납부할 수 없고 다수의 대학에 예치금을 납부한 수험생은 대입지원 위반자로 처리하여 합격 사실을 취소할 수 있음
- 수시모집에서 입학 학기가 같은 2개 이상의 대학에 합격(총원합격 포함)한 자는 반드시 1개의 대학(교육대학·산업대학·전문대학 포함)에 등록해야 하며, 이를 위반할 경우 합격 또는 입학이 취소됨
- 수시모집 합격자가 총원합격 발표 기간 중 다른 대학의 총원합격 통보를 받은 경우 합격자는 등록을 원하지 않는 대학에 등록포기 의사를 즉시 전달한 후, 총원합격한 대학에 등록해야 함을 원칙으로 함

2. 본교 유의사항

가. 복수지원 허용범위

- 본교 수시모집의 모든 전형 간 복수지원이 가능하나, 동일 전형 내에서는 1개의 모집단위에만 지원 가능함
- 복수지원자는 전형별·모집단위별로 각각 입학원서를 접수하고, 제출서류도 지원한 전형에 맞추어 각각 제출해야 함

나. 면접 유의사항

- 수험생은 면접고사 시간을 엄수해야 하며, 면접 당일 규정된 신분증(주민등록증, 운전면허증, 기간이 만료되지 않은 여권, 주민자치센터에서 발급한 사진이 부착된 임시신분증, 청소년증, 유효기간이 지나지 않은 장애인등록증(복지카드), 사진이 인쇄된 학생증(생년월일이 표기된 것만 인정) 또는 국가공인자격증(사진이 접착제로 부착된 것은 불인정))을 지참해야 함
- 휴대전화 등 전자기기 일체를 가지고 입실할 수 없음
- 면접에 응시하지 않거나 부정행위(대기 중인 타 수험생과 접촉, 휴대전화를 이용한 문제 유출 및 면접과 관련된 일체의 정보 교환 행위 등)를 한 경우, 즉시 퇴실 조치되며 사정 대상에서 제외함
- 합격 또는 입학 이후라도 부정행위 사실이 확인될 경우 합격 또는 입학을 취소함

다. 부정행위자의 처리

- ※ 대입지원에서 부정행위 방법으로 지원하거나 이에 협조해 공정한 학생선발 업무를 방해하는 경우, 입학 무효 및 별도의 처벌을 받을 수 있음



※ 자기소개서의 대필·허위작성 확인 시 입학 전·후를 막론하고 본교 대학입학전형관리위원회 심의를 거쳐 전형에서 제외하거나, 합격 또는 입학을 취소함

- 입학전형에서 각종 부정행위자는 불합격 처리하며 주요사항 누락, 허위 기재, 위·변조 등 부정행위로 합격 또는 입학한 사실이 확인될 경우 입학 전·후를 막론하고 합격 또는 입학을 취소함
- 입학이 허가된 학생으로서 학력사항 혹은 입학 관련 서류의 기재사항이 위·변조 또는 허위로 밝혀져 입학이 취소되는 경우, 해당자가 납부한 등록금은 반환하지 않음. 단, 등록금을 납부한 학기가 종료되지 않은 경우에는 「대학 등록금에 관한 규칙」 [별표]의 반환기준에 준하여 반환함
- 본교 및 타 대학에 부정행위 방법으로 지원해 입학이 취소된 자는 입학이 취소된 날로부터 3년 동안 본교에 지원할 수 없음

라. 학교생활기록부 및 고등학교 졸업 학력 검정고시 자료 온라인 제공 동의

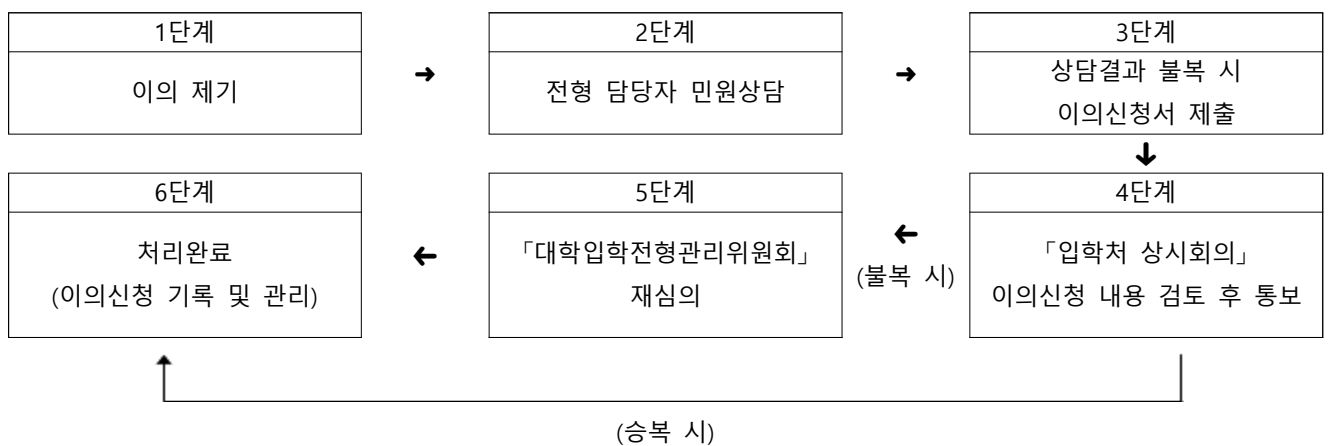
- 본교에 지원하는 모든 수험생은 학교생활기록부 및 고등학교 졸업 학력 검정고시 자료의 온라인 제공 동의 여부를 선택할 수 있음
- 학교생활기록부 및 고등학교 졸업 학력 검정고시 자료의 온라인 제공에 동의하지 않을 경우, 학교생활기록부(교육기관, 공공기관, 무인민원발급기, 인터넷 발급) 및 고등학교 졸업 학력 검정고시 자료를 입학원서와 함께 서류제출 기한 내에 제출해야 하며, 제출하지 않을 시 전형 대상에서 제외될 수 있음

마. 합격자 발표

- 수시모집에 합격한 자는 반드시 하나의 대학에만 등록해야 하며, 이를 위반했을 경우 합격 또는 입학을 취소함
- 합격통지서 및 등록(예치)금 고지서는 본교 홈페이지를 통해 출력함
- 전액장학생으로 등록(예치)금 혹은 잔여등록금 고지서 상의 납부 금액이 "0원"일지라도 반드시 은행에서 등록을 진행해야 함
- 등록 기간에 등록을 필하지 않으면 합격이 취소됨
- 동점자가 발생할 경우, 본교에서 정한 동점자 처리기준에 의거해 모집인원 내로 선발함
- 해당 학과의 지원자 수가 모집인원에 미달되더라도, 본교 대학입학전형관리위원회에서 지원자의 학업능력이 대학수학능력에 현저하게 부족한 것으로 판단하는 경우에는 입학을 허가하지 않을 수 있음
- 수시모집 합격자 발표는 본교 홈페이지 및 유선(충원합격)을 통해 발표할 예정이므로, 추후 입학처 홈페이지를 통해 발표일정을 반드시 확인해야 하며, 미확인에 따른 모든 불이익의 책임은 지원자에게 있음
- 미등록으로 인한 결원 등으로 선발하지 못한 인원은 정시모집에서 충원함을 원칙으로 함

바. 이의신청 및 처리절차 안내

- 지원자는 대학의 입학전형이 진행되는 과정에서 대학의 귀책사유 등에 따라 구체적인 증거가 있는 경우 대학의 결정에 이의를 제기할 수 있음
- 이의신청절차의 진행 과정은 아래와 같음



- 기타 자세한 사항은 본교 입학처 홈페이지(<http://admission.cha.ac.kr>) '2021학년도 대학 수시모집 이의신청 절차 안내'에서 확인 가능함



사. 기타 유의사항

- 지원자는 수시모집 요강 및 본교 홈페이지에 게시되는 수험생 유의사항을 반드시 숙지하여야 하며 미숙지로 인한 모든 불이익의 책임은 지원자에게 있음
- 합격자 발표 등 전형일정은 상황에 따라 일부 변경될 수 있음
- 입학전형 자료 및 제출서류는 일체 공개 및 반환하지 않으며, 모든 지원자는 이에 동의한 것으로 간주함
- 신입생은 학칙에 규정된 사항을 제외하고 입학 후 1년간 휴학할 수 없음
- 국가고시 지원에 결격사유가 있는지 여부는 본인이 확인해야 하며, 국가고시에 응시하지 못하게 되는 경우 그 결과는 본인이 책임져야 함
- 본 요강에 명시되지 않은 사항은 본교 대학입학전형관리위원회가 정하는 바에 따름

IX. 등록포기 및 환불 안내

1. 수시모집 합격자가 등록을 마친 후 등록(등록예치금 납부자 포함)을 포기하고자 할 경우, 반드시 정해진 기간 내에 본교 입학처로 환불 신청을 해야 함
2. 수시모집 합격자가 총원합격 발표 기간 중 다른 대학의 총원합격 통보를 받은 경우, 차순위 수험생의 합격 기회 박탈 등 선의의 피해자 발생을 사전에 방지하기 위하여 합격자는 등록을 원하지 않는 대학에 등록포기 의사를 즉시 전달하여야 함
3. 등록포기 및 환불 신청을 한 경우, 이를 다시 취소할 수 없으니 신중히 신청하여야 함
4. 등록포기 및 환불 신청절차: 본교 입학처 홈페이지(<http://admission.cha.ac.kr>) → '2021학년도 대학 수시모집 등록포기 안내' 참조
5. 본교 입학일 이후 등록포기를 할 수 없으며, 등록금을 납부한 학기가 종료되지 않은 상황에서 자퇴 등의 사유로 등록금 환불을 원할 경우 「대학 등록금에 관한 규칙」 [별표]의 반환기준에 준하여 반환함
6. 문의처: 입학처 031) 850-9021~6, 9058~9

X. 전형료 및 전형료 환불 안내

1. 전형료

전형명	전형료		수수료	합계
	1단계	2단계		
학생부교과(CHA학생부교과전형)	50,000원		5,000원	55,000원
학생부종합(CHA학생부종합전형)	60,000원	20,000원	5,000원	85,000원
학생부종합(고른기회특별전형)	50,000원	10,000원	5,000원	65,000원
학생부종합(농어촌학생특별전형)	50,000원		5,000원	55,000원
학생부종합(기회균등특별전형)	50,000(면제)		5,000원	5,000원

※ 단계별 일괄 징수, 학생부종합(기회균등특별전형)은 전형료 면제

2. 전형료 전액 환불

수험생의 귀책이 없는 사유(천재지변, 질병 등)로 전형 응시가 불가능할 경우, 해당 고사일 기준으로 3일 이내에 증빙서류를 제출하여 본교가 인정한 지원자

3. 전형료 일부 환불

가. 다단계 전형 지원자 중, 1단계 불합격자의 경우

나. 다단계 전형의 1단계 합격자 중, 수험생의 귀책이 없는 사유(천재지변, 질병 등)로 2단계 고사 응시가 불가능할 경우, 해당 고사일 기준으로 3일 이내에 증빙서류를 제출하여 본교가 인정한 지원자

다. 전형료 환불 금액

구분	학생부종합(CHA학생부종합전형)	학생부종합(고른기회특별전형)
환불 금액(2단계 전형료)	20,000원	10,000원



4. 전형료 비례 환불

- 가. 본교는 「고등교육법」 제34조의4제5항 및 「동법 시행령」 제42조의3에 따라 입학전형 관련 수입·지출에 따른 잔액이 발생할 경우에 한하여 2021.04.30.(금)까지 입학전형에 응시한 사람이 납부한 입학전형료에 비례하여 반환할 예정임
- 나. 입학전형료 반환 방법은 원서접수 시 아래 방법 중 하나를 선택할 수 있음
 - 1) 본교 직접 방문(반환 방법은 추후 공지)
 - 2) 반환대상자가 인터넷 원서접수 시 입력한 금융기관의 환불계좌로 이체
- 다. 반환 방법 중 반환대상자가 금융기관의 환불계좌로 이체하는 방법을 선택한 경우에는 반환할 금액에서 금융기관의 전산망을 이용하는 데 드는 비용을 차감하고 반환함. 단, 금융기관의 전산망을 이용하는 데 드는 비용이 반환할 금액 이상이면 반환하지 않음
- 라. 고사일을 확정 공지한 면접 응시대상자가 타 대학과의 전형일 중복, 단순 변심 등의 이유로 전형에 응시하지 않을 경우는 한국대학교육협회의 [대학입학전형기본사항]에 따라 전형료를 환불하지 않음
- 마. 원서접수 시 작성하는 "전형료 환불계좌"는 전형료 환불 대상자에 대한 환불을 위해 작성하는 것으로 본인 또는 보호자의 계좌(입출금이 자유로운 계좌) 번호를 입력해야 하며, 입력 오류로 인해 발생하는 불이익은 수험생 본인의 책임이니 유의하여야 함



[양식 안내]

※ 아래의 양식은 견본으로 본교 입학처 홈페이지에 공지된 최종 양식을 다운로드하여 사용하여야 함(자기소개서는 원서접수 시 온라인 입력)

양식1. 자기소개서 (한국대학교육협의회 자기소개서 안내사항에 따라 변경될 수 있음)

자기소개서

지원자 정보	전형명		
	모집단위(지원학과)		수험번호
	성명		생년월일

※ 자기소개서 작성 시 유의사항

1. 자기소개서는 지원자 본인이 작성하여야 하고, 사실에 입각하여 정직하게 지원자 자신의 능력이나 특성, 경험 등을 기술하여야 합니다.
2. 자기소개서에 기술된 사항에 대한 사실 확인을 요청할 경우 지원자는 적극 협조하여야 합니다.
3. 제출된 자기소개서는 표절, 대리 작성, 허위사실 기재, 기타 부정한 사실 등의 검증을 위해 유사도 검색을 실시하고, 해당 사실이 발견될 경우 불합격 처리되며 합격 이후라도 입학이 취소될 수 있습니다.
4. 자기소개서에 다음 사항을 기재할 경우 서류 평가에서 "0점"(또는 불합격) 처리됩니다.

1) 공인어학성적

영어(TOEIC, TOEFL, TEPS), 중국어(HSK), 일본어(JPT, JLPT), 프랑스어(DELF, DALF), 독일어(ZD, TESTDAF, DSH, DSD), 러시아어(TORFL), 스페인어(DELE), 상공회의소한자시험, 한자능력검정, 실용한자, 한자급수자격검정, YBM 상무한검, 한자급수인증시험, 한자자격검정

2) 수학·과학·외국어 교과에 대한 교외 수상실적

수학	한국수학올림피아드(KMO), 한국수학인증시험(KMC), 온라인 창의수학 경시대회, 도시대항 국제 수학토너먼트, 국제수학올림피아드(IMO)
과학	한국물리올림피아드(KPHO), 한국화학올림피아드(KCHO), 한국생물올림피아드(KBO), 한국천문올림피아드(KAO), 한국지구과학올림피아드(KESO), 한국뇌과학올림피아드, 전국정보과학올림피아드, 국제물리올림피아드, 국제지구과학올림피아드, 국제생물올림피아드, 국제천문올림피아드, 한국중등과학올림피아드
외국어	전국 초중고 외국어(영어, 중국어, 일본어, 프랑스어, 독일어, 러시아어, 스페인어) 경시대회, IET 국제영어대회, IEWC 국제영어글쓰기대회, 글로벌 리더십 영어 경연대회, SIFEC 전국영어말하기대회, 국제영어논술대회

* 위에서 열거된 항목 외에도, 대회 명칭에 수학·과학(물리, 화학, 생물, 지구과학, 천문)·외국어(영어 등) 교과명이 명시된 학교 외 각종 대회(경시대회, 올림피아드 등) 수상실적을 작성했을 경우 "0점"(또는 불합격) 처리

** '교외 수상실적'이란 학교 외 기관이 개최한 대회 수상실적을 의미하며, 학교장의 참가 허락을 받은 교외 수상실적이라도 작성 시 "0점"(또는 불합격) 처리

5. 학생부위주전형의 자기소개서는 공교육 내에서 이루어진 활동을 작성하는 취지이므로 학교생활기록부에 기재할 수 없는 주요 항목(논문(학회지) 등재나 도서 출간, 발명특허 관련 내용, 해외활동실적, 교외 인증시험 성적 등)은 작성할 수 없고, 어학연수 등 사교육 유발요인이 큰 교외활동의 경우에도 작성이 제한되므로 이를 준수하지 않았을 경우 평가에 불이익을 받을 수 있으니, 작성을 금지합니다.
6. 학생부위주전형의 자기소개서는 지원자 본인의 강점을 부각시키기 위해 작성하는 것으로 지원자 성명, 출신교, 부모(친인척포함)의 실명을 포함한 사회적·경제적 지위(직종명, 직업명, 직장명, 직위명 등)를 암시하는 내용을 기재할 경우 평가에 불이익을 받을 수 있으니, 작성을 금지합니다.

7. 표준 공통원서접수서비스를 활용하는 경우, 자기소개서 작성 시 입력 허용 가능한 문자는 영문자, 숫자, 한글만 가능하며, 특수문자는 아래의 특수문자 및 기호만 입력이 가능합니다.

* 허용 문자 및 기호 : ~ ! @ # ^ () - _ + / { } [] : " ' , . ?

* 한컴 오피스 한글에 문자표 및 윈도우 한자키를 이용한 특수문자는 입력이 허용되지 않습니다.

⇒ 본인은 자기소개서 작성에 관한 유의 사항을 숙지했으며, 유의 사항 위반에 따른 조치에 대해서는 이의를 제기하지 않겠습니다. (동의 : □)



1. 고등학교 재학기간 중 학업에 기울인 노력과 학습 경험을 통해, 배우고 느낀 점을 중심으로 기술해 주시기 바랍니다(띄어쓰기 포함 1,000자 이내).

2. 고등학교 재학기간 중 본인이 의미를 두고 노력했던 교내 활동(3개 이내)을 통해 배우고 느낀 점을 중심으로 기술해 주시기 바랍니다. 단, 교외 활동 중 학교장의 허락을 받고 참여한 활동은 포함됩니다(띄어쓰기 포함 1,500자 이내).

3. 학교생활 중 배려, 나눔, 협력, 갈등 관리 등을 실천한 사례를 들고, 그 과정을 통해 배우고 느낀 점을 기술해 주시기 바랍니다(띄어쓰기 포함 1,000자 이내).



양식2. 농어촌학생 확인서

농어촌학생 확인서

모집단위(지원학과)			
수험번호		휴대전화 (연락가능한 전화번호)	
성명		자택전화	
졸업(예정)고등학교		고등학교 전화번호	

■ 지원자격

구 분 (해당 사항에 V할 것)	세부 내용
()	초등학교·중학교·고등학교 전 교육과정 이수(본인)
()	중학교·고등학교 전 교육과정 이수(본인, 부, 모)

■ 재학 사항

학교명	학교 주소	재학 기간	농어촌학교 여부 (○ / X)
초 등 학 교	도(시) 시/군 읍·면	년 월 일 ~ 년 월 일	
	도(시) 시/군 읍·면	년 월 일 ~ 년 월 일	
	도(시) 시/군 읍·면	년 월 일 ~ 년 월 일	
중 학 교	도(시) 시/군 읍·면	년 월 일 ~ 년 월 일	
	도(시) 시/군 읍·면	년 월 일 ~ 년 월 일	
	도(시) 시/군 읍·면	년 월 일 ~ 년 월 일	
고 등 학 교	도(시) 시/군 읍·면	년 월 일 ~ 년 월 일	
	도(시) 시/군 읍·면	년 월 일 ~ 년 월 일	
	도(시) 시/군 읍·면	년 월 일 ~ 년 월 일	

※ 초등학교는 '초등학교·중학교·고등학교 전 교육과정 이수'에 해당하는 학생만 작성하시고, (초)·중·고등학교에 재학한 순서대로 기재하시기 바랍니다.

위 학생은 귀 대학의 농어촌학생 대상자임을 확인합니다.

2020년 월 일

_____고등학교장 (직인)

차 의과학대학교 총장 귀하



양식3. 학교생활기록부 대체서식

학교생활기록부 대체서식

지원자 정 보	전형명			
	모집단위(지원학과)		수험번호	
	성 명		생년월일	년 월 일
	<input type="checkbox"/> 국외고출신자	소재국가:	재학기간:	년 월 일 ~ 년 월 일
		학교명:	학교주소:	
<input type="checkbox"/> 검정고시합격자	합격지역:	합격일:	년 월 일	

**본인은 2021학년도 차 의과학대학교 수시모집 학생부종합전형에 응시하고자
본 학교생활기록부 대체서식을 제출하며 다음의 내용을 확인서약합니다.**

1. 본인은 학교생활기록부 대체서식에 기재된 내용과 관련하여 내용 확인을 추가로 요청할 경우 협조할 것임
2. 본인은 본 학교생활기록부 대체서식에 작성된 내용에 거짓이 없음을 확인하며, 추후 허위 사실 기재나 기타 부적절한 사실이 발견되는 경우 불합격, 합격 취소 등의 불이익을 감수할 것임

2020년 월 일

지원자 _____ (이름) _____ (서명)

[학교생활기록부 대체서식 안내]

1. 본 서식은 국외 고등학교 졸업(예정)자 또는 고등학교 졸업 학력 검정고시 합격자 등 학교생활기록부가 없는 지원자들에 한해 지원자들의 자기소개서 내용의 진위여부를 확인하기 위한 서류입니다. 재외 한국학교 졸업(예정)자는 작성할 필요가 없습니다.
2. 고등학교 졸업 학력 검정고시 합격일(고등학교 졸업 학력 인정일)을 기준으로 3년 전 시점부터 검정고시 합격일까지의 활동 내역만을 기재하며, 그 외 기간의 활동은 평가에서 제외됩니다.(중학교 재학 시 활동은 기재할 수 없음)
3. 학교생활기록부 대체서식과 학교생활기록부 대체 활동목록표를 작성하여, 증빙서류(최대 10매)와 함께 제출하기 바랍니다.
4. 국내 고등학교의 학교생활기록부 작성 지침을 준수하고 평가의 공정성을 확보하기 위해, 공인어학성적이나 교과 관련 교외 수상실적, 국외 대학 진학 시 요구되는 시험성적(SAT성적, ACT성적 등)이나 기본 교육과정에 포함되지 않은 AP성적이나 IB성적 등을 제출했을 경우, 평가에서 제외하며 평가에 불이익을 받을 수 있습니다.
5. 사교육 유발요인이 큰 외부 활동(해외 어학연수 등)이나 부모 및 친인척의 성명, 직장명 등 신상에 관한 사항을 언급할 경우 해당 내용을 평가에 반영하지 않으므로 작성을 금합니다.
6. 모든 서류는 원본 제출을 원칙으로 하며, 사본 제출 시에는 반드시 본교 입학처에서 원본대조필 날인 받은 서류를 제출해야 합니다(국외고 서류는 본교 입학처에서 원조대조필 도장 받아야 함).
7. 모든 서류는 한국어와 영어를 원칙으로 합니다. 한국어와 영어가 아닌 언어로 작성된 문서의 경우 번역 공증하여 제출하여야 합니다.

차 의과학대학교 총장 귀하



학교생활기록부 대체 활동목록표

번호	활동명	활동기간	발행기관
1		년 월 일 ~ 년 월 일	
2		년 월 일 ~ 년 월 일	
3		년 월 일 ~ 년 월 일	
4		년 월 일 ~ 년 월 일	
5		년 월 일 ~ 년 월 일	

[학교생활기록부 대체 활동목록표 작성 유의사항]

- 연번: 가장 의미 있었다고 생각하는 활동을 중요도 순으로 최대 5개까지 기재
- 활동명: 교과/비교과 활동의 명칭을 기재하고, 유사한 성격의 활동은 1개의 활동명으로 기재 가능(단, 활동내용은 절대 기술하지 말 것)
- 활동기간
 - 검정고시 합격자: 고등학교 졸업 학력 검정고시 합격일 기준, 이전 3년 이내에 해당하는 기간(해당 기간에 중학교 재학기간에 포함되더라도, 중학교 활동은 작성할 수 없음)
 - 국외 고등학교 졸업(예정)자: 해당 고등학교 재학 기간과 동일
- 발행기관: 증빙서류 발행처 기재
- 증빙서류 규격: 최대 5개 활동명, A4용지 단면 기준 최대 10매[학교생활기록부 대체서식 / 대체 활동목록표 제외] 제출
- 평가반영: 최대 5개 활동에 대하여 지원자가 제출한 순서대로 10매(단면 기준)까지만 서류평가에 반영, 그 외 분량은 평가에서 제외
- 기타사항
 - 증빙서류 우측 상단에는 지원자 성명과 수험번호를, 우측 하단에는 쪽 번호를 기재하고 번호순 제출
 - 증빙서류 앞에 학교생활기록부 대체서식 표지와 목록표를 붙여 제출
 - 모든 증빙서류는 한국어와 영어가 원칙이며, 이 외의 언어는 번역 공증하여 제출
 - 모든 증빙서류는 원본 제출이 원칙이며, 부득이한 경우는 발급기관 또는 본교 입학처에서 원본대조필을 받은 사본 제출 가능
(※ 본교 입학처에 원본대조를 위해 방문할 경우, 반드시 원본과 함께 이를 복사한 사본을 각각 지참하여야 함)